

Barcs Város Önkormányzata
Címzetes Főjegyzőtől
7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u. 46.
Pf.: 62. Tel.: 82/565-961

.....^{11.}..... sz. napirendi pont

B E S Z Á M O L Ó

a Barcsi Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Készült: Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. március 19-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 1/1990. (X.27.) számú rendeletével "Polgármesteri Hivatal" elnevezéssel egységes hivatalt (továbbiakban: Hivatal) hozott létre.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A Hivatal ellátja a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatokat, a Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje, a Barcsi Városi Könyvtár és a Móricz Zsigmond Művelődési Központ és Dráva Közérdekű Muzeális kiállítóhely gazdasági és humánpolitikai feladatait. A Hivatal alapvető feladata, hogy ellássa az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők tevékenységének segítését, a vezetést segítő funkciókat, a belső munkaszervezési igazgatási teendőket. Emellett előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit a polgármester irányítása és a jegyző operatív vezetése mellett. Ellátja a központi állami szervek megbízásából az önkormányzat számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként az államigazgatási feladatokat.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján „a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.”

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) pontja szerint a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az önkormányzati adóhatóság tevékenységét.

Jelen előterjesztéssel e feladatok kerülnek teljesítésre.

SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK

Személyi feltételek

A Barcsi Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma 2025. december 31-én: 35 fő.

Köztisztviselő: 28 fő
ebből ügykezelő: 1 fő

Fizikai állományú, munkaszerződéssel foglalkoztatott: 7 fő

Összesen: 35 fő

A hivatalon belül a szervezeti egységek szerinti megoszlás:

Szervezési és Koordinációs Iroda: 7 fő
Hatósági és Városüzemeltetési Iroda: 12 fő
Közigazgatási Iroda: 16 fő

Köztisztviselők végzettségek szerinti megoszlása:

Felsőfokú: 15 fő
Középfokú: 13 fő

Teljesítményértékelés:

A közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013.(I.21.) Kormányrendelet szabályozza a köztisztviselőkkel szemben támasztott követelményeket, a feladatok végrehajtása értékelésének szabályait. A követelmények és értékelések féléves ciklusokra vannak meghatározva. Az értékelés eredményeként – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak szerint - a köztisztviselő illetményét a munkáltatói jogkör gyakorlója megemelheti 50%-kal, vagy csökkentheti 20%-kal.

A követelmények meghatározása és a teljesítményértékelések a törvényi határidőkben megtörténtek.

Kötelező továbbképzés, kreditrendszer:

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28) Korm. rendelet rendelkezései 2014. január 1-jén léptek hatályba, melyek megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási kereteit a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének.

A jogszabály szerint a tisztviselő négyéves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. Az első továbbképzési időszakot a 2014-2017 közötti ciklus fogta át, jelenleg pedig a következő 2026-2029 képzési ciklust teljesítik a köztisztviselők.

A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesítenie. Ezek alapján az éves intézményi továbbképzési tervet elkészítjük, melyet a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal részére megküldünk. /Határidő: 2026. március 15./

A képzésekre az NKE Vezető- és Továbbképzési Intézet honlapján jelentkezhetnek a köztisztviselők, melyet a munkáltató hagy jóvá.

Fentiekén túlmenően a Hivatal biztosítja az ügyintézőknek a törvényességi felügyeletet ellátó Somogy Vármegyei Kormányhivatal, továbbá a szakigazgatási szervek által szervezett továbbképzéseken való részvételt, illetve a munkához szükséges szakirodalom beszerzését.

Alapvizsga, szakvizsga:

A jelen beszámolóval érintett időszakban közigazgatási alapvizsga letételi kötelezettség a hivatal egy köztisztviselőjét érintette, ügykezelői vizsga letételi kötelezettség és közigazgatási szakvizsga letétele a hivatal egy köztisztviselőjét sem érintette.

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség:

A korrupció megelőzése, valamint a közélet tisztaságának biztosítása céljából a köztisztviselők meghatározott körének 2001. óta vagyonnyilatkozatot kell tennie.

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény felhatalmazása alapján a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletében meghatározott munkakörök szerint a köztisztviselők 1, 2, illetve 5 évente tesznek eleget vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek, amelynek maradéktalanul eleget tettek.

Személyzeti és munkaügyek:

A Hivatal, valamint az önállóan működő intézmények (Móricz Zsigmond Művelődési Központ és Dráva Közérdekű Muzeális Kiállítóhely, Barcsi Városi Könyvtár, valamint Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje, illetve Barcs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata esetében a közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok) által foglalkoztatott köztisztviselők,

közalkalmazottak, köznevelési foglalkoztatott jogviszony és munkavállalók tekintetében az erre vonatkozó jogszabályi előírásokból eredő személyzeti és munkaügyi feladatokat, továbbá a közfoglalkoztatással összefüggő feladatokat 2 teljes munkaidős köztisztviselő látja el.

Iktatás, irattározás, postázás:

Az iktatási feladatokat 1 fő ügykezelő és 2 fő köztisztviselő végezte iratkezelési szoftver segítségével. Az irattározás a jegyző által kiadott, a Somogy Vármegyei Levéltár által jóváhagyott hatályos iratkezelési szabályzat alapján történt.

A Somogy Vármegyei Levéltár nem írta elő levéltári átadásra érett önkormányzati iratanyag levéltári átadását.

Iktatási adatok 2025.¹

		2025. év
Iktatott ügyiratok száma (db)		24520
	főszám:	9593
	alszám:	14927
I. fokú döntések száma: 2864		
ebből:	államigazgatási hatósági ügyekben hozott döntések:	1474
	önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntések:	1390

A helyi levelek kézbesítését a Hivatalban munkaviszony keretében alkalmazott munkavállalók látják el. 2025. évben a helyi, helyközi levelek postakönyvi feladatait 1 fő ügykezelő látta el osztott munkakörben.

¹ 2025. december 31-ig lezárt, irattározott ügyek

A 2025. évi képviselő-testületi, bizottsági, nemzetiségi üléseket, az üléseken hozott döntéseket szemléltető táblázat

	Ülések száma	Napirendek száma	Határozatok száma	Rendeletek száma
Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete	18	156	206	19
Pénzügyi Bizottság	14	85	135	
Városfejlesztési, Turisztikai Bizottság	16	86	145	
Jogi, Egészségügyi, Szociálpolitikai Bizottság	14	83	133	
Oktatási, Művelődési, Sport Bizottság	14	50	82	

	Ülések száma	Napirendek száma	Határozatok száma
Barcs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete	12	42	82
Barcs Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete	9	44	175
Barcs Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete	7	35	90

Településfejlesztési tevékenység:

A településfejlesztéssel összefüggő feladatokkal - melynek legfőbb elemei az intézményi beruházások, infrastruktúrafejlesztés - a hivatal dolgozói kiemelten foglalkoznak, hiszen ez a leglátványosabb, legtöbb állampolgárt érintő tárgykör.

A pályázatok beadására, annak pénzügyi és műszaki tartalmára és a képviselő-testület döntés-előkészítésére fordítottunk nagy figyelmet.

A közbeszerzési törvény hatálya alá eső beszerzéseket, beruházásokat a Közbeszerzési Szabályzat alapján bonyolítjuk. A közbeszerzési törvény hatálya alá nem eső beruházások esetén három árajánlatot kérünk.

A projektek befejezését követően a fenntartási időszak végéig után követési jelentéseket készítünk, adatváltozás miatt támogatási szerződések módosítását kezdeményezzük. A projektek előkészítésétől azok fenntartási időszakáig közreműködő ellenőrző szervek (Széchenyi Programiroda Nyugat-magyarországi Ellenőrzési Osztály, Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék Nemzeti Fejlesztési Központi Közbeszerzési Felügyeletért Felelős Helyettes Államtitkárság, Építésügyi és Közlekedési Minisztérium, Irányító Hatóság) ellenőrzési munkáit segítjük.

Az iroda szerepe összetett, többek között a pénzügyi előirányzatok költségvetéssel való alátámasztása, adatok szolgáltatása a döntéshozók részére, beruházások, intézményi felújítások, karbantartások előkészítése, lebonyolítása, ellenőrzési feladatok végrehajtása.

Az előkészítés, végrehajtás során nem elhanyagolható a lakossággal történő kapcsolattartás, a napi ügyek intézése, víz, szennyvíz, út, zöldterület és fakivágási, energia ellátási és állatvédelmi ügyekben.

Az elmúlt évek tapasztalata alapján a munka nagyobb hányadát a pályázatok előkészítése, elkészítése majd azok lebonyolítása jelentette, és jelenti napjainkban is.

A 2021-2027 közötti programozási időszakban a Széchenyi Terv Plusz keretében, a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP_Plusz) programhoz kapcsolódóan az alábbi pályázatok támogatásban részesültek:

- TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1 kódszámú, Élhető települések című felhívásra kettő támogatási kérelmet nyújtottunk be: Élhető település kialakítása Barcs I. címmel, valamint Élhető település kialakítása Barcs II. címmel. A TOP konstrukció keretében megkezdtük a város zöldterületeinek, közparkjainak, parkolóinak és útszakaszainak fejlesztését, melyet további zöldterületek, közparkok fejlesztésével szeretnénk bővíteni. A fejlesztés célja a közparkok, parkolók, utak használhatóvá tétele, a településképp javítása.

A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00049 kódszámú, Élhető település kialakítása Barcs I. ütem vonatkozik a Barcs, Hősök tere korábbi felújítással, fejlesztéssel nem érintett részén útfelújítás és parkolók kialakítására, valamint zöldfelület fejlesztésére, a Fitt park területén útfelújítások és parkolók kialakítására, valamint sportpálya és pumpapálya építésére, a Bajcsy-Zs. u. 48 hrsz. alatti (Csikos ház körüli) parkoló, járda és zöldfelület felújítására, a Köztársaság utca felújítására (útépítés), a Millenáris park és környezete rendezésére, a Nagyhíd utca folytatásában kerékpáros összekötés a Drávaparti kerékpárúttal, a Dráva parton útépítés és parkolók kialakítására.

Az I. ütemre megítélt támogatás összege 699.154.050.- Ft.

A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00050 kódszámú, Élhető település kialakítása Barcson II. ütem fejlesztése vonatkozik a Művelődési Ház melletti park rekonstrukciójára parkolók kialakításával, a Kodály Z. utcában parkoló és játszótér kialakítására, valamint Barcs-Drávaszentés településrész közötti kerékpárút építésére.

A II. ütemre megítélt támogatás összege 497.170.150.- Ft.

- TOP_PLUSZ-3.3.1-21-SO1-2022-00004 kódszámú, Gyermekeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése című felhívásra Óvodafejlesztés Barcson címmel támogatási kérelmet nyújtottunk be. Az óvodafejlesztés a Széchenyi közti Tagóvoda teljeskörű fejlesztésére, bővítésére, valamint a Hársfa utcai óvoda épület tetőráépítésére vonatkozik. A megítélt támogatás összege 389.073.400.- Ft.
- TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00025 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című felhívásra Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése Barcson címmel támogatási kérelmet nyújtottunk be. A fejlesztés 6 különböző helyszínt érint, az Önkormányzat tulajdonát képező épületek energiahatékonyság-központú fejlesztésére irányul. A helyszínek: Barcs, Kossuth u. 2. (általános iskolai tornacsarnok); Barcs, Kálmán Imre u. 10. (Kistérségi Járóbeteg Ellátó Központ); Barcs, Bajcsy-Zs. u. 72. (Háziorvosi rendelő); Barcs, Bajcsy-Zs. u. 46. (Polgármesteri Hivatal); Barcs, Vásártár utca 1517/19 hrsz (Roma Közösségi Ház); Barcs, Ifjúság u. 18. (Könyvtár). A megítélt támogatás összege 369.739.570.- Ft.
- TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SO1-2022-00012 kódszámú „Belterületi utak fejlesztése” tárgyú felhívásra Somogyi Béla és Barátság utca útfelújítása címmel támogatási kérelmet nyújtottunk be. A projekt célja az Önkormányzat tulajdonában lévő két út felújítása. A megítélt támogatás összege 99.997.374.- Ft.
- TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SO12022-00013 kódszámú „Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” tárgyú felhívásra „Szociális konyha fejlesztése Barcson” című támogatási kérelmet nyújtottunk be. A felújítás a teljes konyhát érinti. A felújítás mellett a pályázat keretén belül új eszközök beszerzésére is sor kerül. A megítélt támogatás összege 149.954.615.- Ft.
- TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SO1-2022-00011 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” tárgyú felhívásra „Turizmusfejlesztés Barcson” című támogatási kérelmet nyújtottunk be. Az egykori földhivatali épület teljes átalakításával és felújításával egy komplex turisztikai központ kialakítása a cél. A felújítás mellett a pályázat keretén belül eszközbeszerzésére is sor kerül. A megítélt támogatás összege 399.998.100.- Ft.
- TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1 kódszámú „Helyi humán fejlesztések” tárgyú Humán fejlesztések megvalósítása Barcson című támogatási kérelmet nyújtottunk be. A hátrányos helyzetű csoportok, különös tekintettel a nők, gyermekek, mély szegénységben élők és roma gyermekek és fiatalok, valamint az idősek számára esélyegyenlőséget megteremtő szolgáltatások létrehozása, fejlesztése a cél. A beadott támogatási kérelem összege: 250.000.000 Ft. Kérelmünket 2025-ben bírálták el, a megítélt támogatási összeg 250.000.000 Ft.

Folyamatban lévő projektek:

- A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00049 kódszámú, Élhető település kialakítása Barcson I. címmel támogatásban részesült 5 helyszín I. részajánlatában szereplő Csikos ház körüli felújítások kivitelezése folyamatban van. A másik 4 részajánlati körre jelenleg a szerződéskötések vannak folyamatban.
Az „Útfejlesztések Barcson” című részajánlati kör közbeszerzési eljárása jelenleg bírálati szakaszban van.
- TOP_PLUSZ-3.3.1-21-SO1-2022-00004 kódszámú, Óvodafejlesztés Barcson címmel támogatásban részesült Hársfa utcai óvoda épület tetőráépítése elkészült.
A Széchenyi közti tagóvoda bővítésének kivitelezési munkái befejeződtek, jelenleg a projekt elszámolása van folyamatban.
- TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00025 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Barcson címmel támogatásban részesült 5 helyszínen - Barcs, Kálmán Imre u. 10. (Kistérségi Járóbeteg Ellátó Központ); Barcs, Bajcsy-Zs. u. 72. (Háziorvosi rendelő); Barcs, Bajcsy-Zs. u. 46. (Polgármesteri Hivatal); Barcs, Vásártár utca 1517/19 hrsz (Roma Közösségi Ház); Barcs, Ifjúság u. 18. (Könyvtár) – az épületek energiahatékonyság-központú fejlesztése befejeződött, a napelemek felhelyezése megtörtént.
A Barcs, Kossuth u. 2. szám alatti általános iskolai tornacsarnok felújításának kivitelezési munkái folyamatban vannak.
- TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SO1-2022-00012 kódszámú „Belterületi utak fejlesztése” címmel támogatásban részesült 2 helyszínen – Somogyi B. utca, Barátság utca – az útfelújítás elkészült.
- TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SO1-2022-00013 kódszámú „Szociális konyha fejlesztése Barcson” címmel támogatásban részesült teljes konyha felújítása elkészült és új eszközök beszerzésére megtörtént, jelenleg a projekt elszámolása van folyamatban.
- TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SO1-2022-00011 kódszámú „Turizmusfejlesztés Barcson” címmel támogatásban részesült volt Földhivatal épületének átalakítási, felújítási munkáit megkezdték, a kivitelezés folyamatos.

Befejezett beruházások, amelyekre fenntartási jelentés kötelezettség áll fenn:

- TOP_PLUSZ-1.2.3-21 kódszámú „Belterületi utak fejlesztése” tárgyú felhívás keretében 2 helyszín – Somogyi B. utca, Barátság utca – útfelújítása.
- HUHR/1901/2.1.2/0120 kódszámú az INTERREG V-A Magyarország Horvátország Határon átnyúló Együttműködési Program keretén belül „Dráva menti ipari központok virtuális összekapcsolása Magyarország és Horvátország között (VICINaD)” című pályázat keretében a Dráva parton kialakításra került egy turisztikai információs központ, interaktív kiállítás - bemutatva a város múltját, kulturális és természeti értékeit -, mely egyben mobilitási központként is funkcionál, információt szolgáltatva a városban elérhető fenntartható közlekedési lehetőségekről. Középtávon kerékpár- és vízisporteszköz-kölcsönzőként is működik.

- TOP-1.1.1-16-SO1 - Ipari parkok, iparterületek fejlesztése Zöldmezős iparterület infrastrukturális fejlesztése Barcs. A projekt keretében megtörtént a Barcs keleti határában lévő iparterület alapinfrastruktúra fejlesztése (víz, szennyvíz csatorna, feltáró út építése, közvilágítás, csapadékvíz elvezetés), ezáltal összesen 14,09 ha iparterület jött létre.
- Az EV13 GAP HUHR/1601/2.1.1/0006. azonosító számú, az INTERREG V-A Magyar – Horvát Együttműködési Program 2014 – 2020 keretében megvalósult Barcs-Drávatamási közötti szakaszon kiépített kerékpárút.
- BMÖGF/1149/2021. azonosítószámú „általános iskolai tornacsarnok felújítása” című projekt. A felújítás során a tornacsarnok belső tereinek felújítására került sor, a felújítás az alábbiakat tartalmazta: Villamos hálózat korszerűsítés, víz-csatomahálózat korszerűsítés, öltözők és vizesblokkok teljes felújítása, padlóburkolatok cseréje, vizes helyiségek falburkolatainak cseréje, belső nyílászárók cseréje.
- TOP 2.1.2-16 kódszámú „Zöld város fejlesztés Barcs” című projekt keretén belül a Hősök tere, Testvérvárosok tere valamint Köztársaság Park közterület rehabilitációja, játszótér telepítése történt, a Szabadidő Központban egy sportburkolattal ellátott 500 m-es futópálya valamint közcélú vizesblokk épült.
- TOP-1.4.1-SO1-2019-00018 kódszámú a „Barcsi Napsugár Bölcsőde bővítése” tárgyú projekt keretén belül, a bölcsőde felújítására, bővítésére került sor, a bölcsőde megemelt gyermeklétszámmal működik.
- TOP-4.3.1-15 Leromlott városi területek rehabilitációja tárgyú felhívás keretében a „Barcs északnyugati városrész infrastrukturális fejlesztéseinek megvalósítása”
- A Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 3. „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” pályázat keretében a Barcs, Gárdonyi Géza utca felújítása.
- a TOP-5.2.1-15-SO1-2016-00001 kódszámú „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” pályázati konstrukció keretében a Klapka utcai szegregátum rehabilitációhoz kapcsolódó felkészítő programok pályázata (Az infrastrukturális fejlesztéseket megelőző kötelező program)
- TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00053 kódszámú helyi közösségfejlesztési stratégia megvalósulásához kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések Barcs című projekt.
- TOP-4.3.1-15 számú Leromlott városi területek rehabilitációja tárgyú felhívás keretében a Klapka utcai szegregátum infrastrukturális fejlesztéseinek megvalósítása (Klapka utca 28-30 szám alatti önkormányzati bérlakások).
- TOP-3.1.1-15 kódszámú „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” tárgyú pályázati felhívás keretében Kerékpárbarát közlekedési rendszer kialakítása Barcs város területén
- TOP-3.2.2-15 kódszámú „Önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás

megvalósítása, komplex fejlesztési programok” keretében a „Barcsi Gyógyfürdő és Rekreációs Központ gázmotoros energetikai fejlesztése”

- TOP-1.4.1-15-kódszámú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” tárgyú felhívás keretében „Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje Deák Ferenc utcai tagintézményeinek rekonstrukciója”
- TOP-4.2.1-15 kódszámú „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése” tárgyú felhívás „Idősek nappali ellátásának fejlesztése a Barcsi Szociális Központnál”
- TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási együttműködések Foglalkoztatási Paktum Barcs és térségében
- a TOP-5.2.1-15 kódszámú „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” pályázati konstrukció keretében a ÉNY-i városrész szegregátum rehabilitációhoz kapcsolódó felkészítő programok pályázata (Az infrastrukturális fejlesztéseket megelőző kötelező program)

Az út- és járda karbantartási és javítási feladatoknak, a Városgazdálkodási Igazgatóság által koordinált közfoglalkoztatási program keretén belül és külső vállalkozók megbízásával teszünk eleget, amelynek végrehajtásához a Polgármesteri Hivatal szakmai segítséget nyújtott.

Temetőfenntartás:

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 6. § (3) bekezdése előírja, hogy „A temető tulajdonosa – ha nemzetközi szerződés másként nem rendelkezik – köteles a temető fenntartásáról, továbbá üzemeltetéséről gondoskodni. Feladatait saját maga, illetve – szerződés alapján – gazdálkodó szervezet útján is elláthatja.”

Ennek értelmében az önkormányzat tulajdonában lévő, öt köztemető fenntartási és üzemeltetési feladatai ellátására Barcs Város Önkormányzata – lefolytatott közbeszerzési eljárást lezáró döntést követően – a Szalai és Társa Temetkezési Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társasággal 2021. április 09. napján 10 évre szóló kegyeleti közszolgáltatási szerződést kötött.

Az önkormányzat tulajdonában álló temetőket a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a Szalai és Társa Bt. évek óta kiváló színvonalon látja el. A lakosság részéről bejelentés, panasz munkájukkal kapcsolatban nem érkezett.

A színvonalas szolgáltatás biztosításának elengedhetetlen eleme a fő közlekedési útvonalak megfelelő minősége, ennek érdekében ütemezetten építjük ki a burkolt felületeket. Az elvégzett fejlesztések eredményeként a temetők esztétikai megjelenése és használhatósága az elmúlt években sokat javult, melyet a lakossági visszajelzések is megerősítenek, ezen elvet követve kívánunk a továbbiakban is tevékenykedni.

Megvalósult fejlesztések 2025-ben:

Az Imre utcai temetőben végzett felújítás összköltsége: nettó 766.875 Ft (kerítés bővítés)

A Béke utcai temetőben végzett felújítások összköltsége: nettó 1.333.250 Ft (urnafal telepítése, járda bővítése)

A Drávaszentesi temetőben végzett felújítások összköltsége: nettó 1.102.158 Ft.(temetőhöz tartozó gépjárműbejáró és gyalogoshíd felújítása, sövénykerítés eltávolítása)

A Somogytarnócai temetőben végzett felújítás összköltsége: nettó 1.729.912 Ft (akna kiépítése, parkolók kialakítása)

Mezőgazdasági, természetvédelmi, állatvédelmi igazgatás:

Méhésznyilvántartás:

A méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet 2. § (1) bekezdése előírja, hogy „Az újonnan kezdett méhészkedést (méhtartást) a tevékenység megkezdésétől számított nyolc napon belül kell bejelenteni a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjénél, aki a méhészt nyilvántartásba veszi.”

A 70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet 2. § (2) bekezdése előírja, hogy „Ha a méhész a méhészkedést (méhtartást) nem kívánja folytatni, úgy azt legkésőbb nyolc napon belül bejelenti a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjénél, aki a méhészt a nyilvántartásból törli.”

Ennek értelmében az önkormányzat napra készen vezeti a méhészeti nyilvántartást, amelyben összesen 32 db állandó, illetve vándor méhész szerepel. Méhegészségügyi ügyekben a méhészeket értesítjük.

Szűnyog gyérítés:

Barcs Város közigazgatási területén 2025. évben 3 alkalommal (júniusban 1, augusztusban 2) központi földi szűnyoggyérítés történt. Az önkormányzat illetékességi területén végzett földi szűnyoggyérítési munkák elvégzéséről a méhészek jogszerű kiértesítése minden alkalommal a Hivatal feladatát képezte.

Vetési varjú fészkek eltávolítása:

Barcs Város területén minden évben problémát okoznak a betelepült vetési varjak (*Corvus frugilegus*). A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 43.§ (2) bekezdés k.) pontja szerint a természetvédelmi hatóság engedélye szükséges – védett állatfaj kártételének megelőzése érdekében – a fészkek eltávolításának alkalmazásához. A természetvédelmi hatóság engedélyével 2025. március 19-én került sor 35 db fészkek eltávolítására és a riasztására a Köztársaság utcai társasházak előtt, a Bajcsy- Zs. utcai ABC előtt, a Bajcsy- Zs. utca és a Köztársaság utca sarka, szociális otthon előtti valamint a Szent László utcai DVK park területén.

Közterület-felügyelet:

A közterület-felügyelet rendszeres és folyamatos hatósági ellenőrzést végez a város területén, valamint Somogytarnóca és Drávaszentés városrészekben.

2025. évben összesen **293** fő esetében került sor **figyelmeztetésre** (hóeltakarítás, parkrongálás, közterület engedély nélküli használata, szeszes ital fogyasztás, veszélyeztetés kutyával, kaszálás és gyomtalanítás elmulasztása miatt).

Felszólítás összesen **61** fő esetében történt az alábbiak szerint:

Kaszálás elmulasztása:	14
Gépjármű tárolás/ forgalomból kivont:	14
Ebtartás szabályainak megszegése:	19
Kommunális hulladék tiltott elhelyezése:	8
Zöldterületen parkolás:	1
Útügyi szabályszegés (sár felhordás):	1

Rongálás	1
Engedély nélküli fakivágás	3

Egyéb ügyek: hét ügyirat egyéb, nem a fentiekhez sorolható ügyekből, pl. sérült róka elszállíttatása a vadásztársasággal, sérült villanyoszlop jelzése a Szolgáltató felé.

Egy esetben behajtási engedély kiadása. (Posta melletti üzletsor)

Eljárás kezdeményezése (feljelentés):

Ebtartás szabályainak megszegése: 2

A városban megtartott „Lim-lom” akció keretében a közszolgáltató munkatársával közösen történt a szabályszerű végrehajtás ellenőrzése.

Szociális igazgatás, ügyfélszolgálat:

A szociális területen 3 fő ügyintéző látja el a szociális törvényben, valamint a helyi szociális és gyermekvédelmi rendeletekben meghatározott ellátásokkal kapcsolatos feladatokat.

Az ügyfélszolgálaton jelentkező feladatokat 2 fő ügyintéző végzi:

- Rendkívüli települési támogatás
 - átmeneti támogatás
 - méltányossági támogatás
 - temetési támogatás
 - rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
- köztemetés,
- közterület-használati engedélyek kiadása,
- települési támogatás
- talált tárgyak kezelése,
- hirdetmények kezelése,
- termőföld bérleti/vásárlási ajánlatok elektronikus úton való közzététele,
- beadványok átvétele,
- jegyzőkönyvek felvétele,
- ügyfelek tájékoztatása, irányítása,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása,
- hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása,
- gyógyszer-támogatás
- szociális fa kérelmek
- padlástér szigetelés kérelmek továbbítása

Föld adás-vételi, haszonbérleti hirdetmények 2025.évben: 98 db

Összes támogatás megállapítás (db)	1241
Elutasítás (db)	2
Közterület-használati engedély (db)	42
Hirdetmények (db)	177

Temetési támogatás	9
Köztemetés	16
Átmeneti támogatás	702
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (család)	110
Méltányossági támogatás	404

A gyermekvédelmi törvényből eredő főbb feladatok:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a település jegyzője meghatározott feltételek fennállása esetén rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények: gyermekétkeztetés normatív kedvezménye, évente két alkalommal **pénzbeli támogatás** (hátrányos helyzetű gyermekek részére 6.000.- Ft/gyermek, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére 6.500.- Ft/gyermek).

Iktatott ügyiratok száma 2025-ben:

Főszámon: **186 db**

Alszámon: **548 db (egy alszámon szerepel több gyermek)**

-egyedülálló esetében a jogosultságot meg kell állapítani, ha a szociális vetítési alap összegének a 245 %-át nem éri el a család egy főre jutó jövedelme (69.825.-Ft)

-család esetében a jogosultságot meg kell állapítani, ha az szociális vetítési alap összegének a 225 %-át nem éri el a család egy főre jutó jövedelme. (64.125.-Ft)

Lakásügyi igazgatás:

Az önkormányzat a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló többször módosított 1993. évi LXXVIII. törvény és a törvényben kapott felhatalmazás alapján alkotott rendeletek szerint végzi e tevékenységét, mely a lakások bérbeadásával, értékesítésével, valamint a lakbérrel és helyi támogatással kapcsolatos feladatok ellátását jelenti.

Legnagyobb gondot az előző időszakhoz hasonlóan továbbra is az önkormányzati bérlakásra váró családok elhelyezése jelenti, a lakásra várók létszáma folyamatosan 35-40 fő között mozog. Az éves kötelező felülvizsgálat alkalmával 2025. évben 14 fő törlésére került sor, mivel nem nyújtották be az előírt igazolásokat, ennek ellenére a lakásra várók száma nem csökken, év végére újra 35 főre emelkedett.

A bérbeadás alakulása:

	szociális	szakember	hosszabbítás	pályázat alapján	csere
2025	10	2	187	9	8

Az önkormányzat rendelkezése alatt álló lakások száma jelenleg: 223 lakás.

Az önkormányzat a bérlakásban élők részére lakbértámogatást vagy lakhatási támogatást nyújt. A lakhatási támogatás szabályozása a korábbi normatív lakásfenntartási támogatás törvényi szabályozásának figyelembe vételével készült, annak érdekében, hogy a Szt.-ben meghatározott normatív lakásfenntartási támogatás megszüntetésre kerülése miatt a szociálisan rászoruló kérelmezők ellátása továbbra is biztosított legyen.

A lakhatási támogatás alakulása:

	családok száma	támogatásra fordított összeg
2025	104	6 848 300 Ft

Lakbértámogatást igénylők száma 0 főre csökkent, mert lakhatási támogatásra nem jogosult az a személy, aki lakbértámogatásban részesül, s mivel a lakhatási támogatás összege általában magasabb, mint a lakbértámogatás, így az igénylők inkább a lakhatási támogatás igénylése mellett döntenek.

A megállapított lakhatási támogatások összege a közüzemi szolgáltatók felé, vagy a lakbér mérséklésére a Városgazdálkodási Igazgatóság részére kerül átutalásra, csökkentve ezzel a havi kiadások összegét.

Ipari és kereskedelmi igazgatással kapcsolatos ügyek:

Ipari tevékenységek:

A telepengedély illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet szerint vezetett nyilvántartás alapján a 2025.12.31-i állapot szerint 113 telephelyen végeznek ipari tevékenységet településünkön.

2025-ben: 5 új ipari telep, ipari tevékenység bejelentése történt.

Kereskedelmi ügyek:

2025. évben az alábbi nyilvántartási események történtek a kereskedelmi tevékenységekkel összefüggésben:

Új kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vétele: 19 esetben

Nyilvántartásból történő törlés kereskedelmi tevékenység megszüntetése miatt: 18 esetben

Adatváltozással (nyitvatartási idő változás, termékkör bővítés) kapcsolatos eljárás: 9 esetben

Barcs Város honlapján a bejelentés-köteles, illetve az engedély-köteles kereskedelmi tevékenységek nyilvántartása elérhető, illetve az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási rendszer is bárki számára hozzáférhető, közhiteles nyilvántartás.

Szálláshely-szolgáltatással összefüggő ügyek:

Barcs Városában 25 db szálláshely üzemel.

2025. évben új szálláshely nyilvántartásba vételére 1 esetben került sor.

Egyéb szálláshelyet üzemeltető szálláshely-szolgáltatók száma 2025.12.31. napján: 6, magán szálláshelyet üzemeltetők száma: 13

Panziót továbbra is 1 szálláshely-szolgáltató üzemeltet, illetve 1 kemping és 4 kollégium is üzemel városunkban.

Anyakönyvi ügyek:

1./ születés anyakönyvezése:	0	
2./ házasság anyakönyvezése:	41	
3./ haláleset anyakönyvezése:	51	
4./ bét anyakönyvezése:	0	
5./ hazai anyakönyvezés:	8	
6./ családi jogállás rendezése:	25	
7./ névváltoztatási és módosítási eljárás:	8	
8./ válás bejegyzése:	14	
9./ kiadott anyakönyvi kivonatok:	377	
10./ rögzítés az elektronikus anyakönyvi rendszerbe anyakönyvből		376

Egyéb ügyek:

1./ hagyatéki ügyek:	248
2./ vagyonleltár felvétele:	3
3./ állampolgársági eskü:	0
4. / címnyilvántartási ügyek:	30

Elektronikus anyakönyv:

Az anyakönyvi ügyek az elektronikus anyakönyvi rendszeren (EAK) keresztül történnek. Ez a rendszer folyamatosan fejlődik, egyre több lehetőséget nyújt az anyakönyvvezetőknek. Ezen a zárt rendszeren keresztül kapcsolatban vagyunk minden anyakönyvvezetővel, így lényegesen gyorsabbá válhat a munkánk, elektronikusan tartjuk egymással a kapcsolatot. Sok feladatot átvett az elektronikus rendszer (pl. levéltári), de csak akkor fog igazából működni, ha ez a 109 év anyaga feldolgozásra kerül a rendszerbe.

Hagyatéki ügyek:

A hagyatéki ügyek az ASP Hagyatéki szakrendszeren keresztül készülnek, így kerül elektronikusan úton (Hivatali kapun) az illetékes közjegyzőhöz. Szintén elektronikusan úton történik a belföldi jogsegély kérése is (az elhunyt hozzátartozójának meghallgatásának kérése más önkormányzat felé, adó és értékbizonyítvány kérése stb.) 2025. év második felében növekvő tendenciát mutatnak a póthagyatéki ügyek, a Dráva-Coop Zrt. kártalanítási eljárása végett, amely a 2026. évben tovább folytatódik.

Lakcímgazolás:

A 2025. évben csökkent a 60 literes ürmértékű hulladékgyűjtő edény igénybevételéhez szükséges igazolás kiállítása iránti kérelem. A kérelemben az ügyfél büntetőjogi felelősségének tudatában nyilatkozik, hogy életvitelszerűen a lakóingatlanban egyedül él.

A 169/2024. (VI.29.) Kormány rendelet értelmében az igazolását kiállítjuk, amelynek bemutatásával a Dél-Kom Nonprofit Kft. felé a 60 literes hulladékgyűjtő edény megvásárlásával csökkentett személyszállítási díj kiszabására van lehetőség.

Jegyzői címellenőrzési feladatok:

A Központi címregiszterben lévő adatok nagy része feldolgozásra került. Folyamatos a feladat, ahogy lakásokat, házakat átalakítanak, átminősítenek stb., arról értesít a Földhivatal és a KCR rendszerben is át kell vezetni. További feladat lesz az üzletek, közintézmények, garázsok felvitele, ez még nincs kidolgozva központilag. A KCR rendszerben folyamatosan lehet feladatokat végrehajtani.

Állampolgársági ügyek:

A feladat átkerült a Járási Hivatalhoz, itt csak az állampolgársági eskü maradt. Háttér feladatunk van, családi kapcsolatok keresése, rögzítése.

Magyar állampolgár külföldön történő családi eseményei:

Évről-évre növekedik a hazai anyakönyvezési ügyek száma, ami a magyar állampolgár külföldön történt születését, házasságát, halálesetét jelenti.

Birtokvédelem:

2025-ben birtokvédelmi ügyben 2 alkalommal került sor eljárás lefolytatására. Az ügyek alacsony száma annak tudható be, hogy panaszos bejelentések esetén a Hivatal igyekszik a jogszabályi tájékoztatáson és figyelemfelhíváson alapulva, a vitás ügyeket békés módon „mediálni”, azokban közbenjárni, és nem feltétlenül hatósági útra terelni azokat, költséget és időt megtakarítani mind az ügyfelek, mind a hatóság számára.

Gazdálkodási – pénzügyi feladatok:

A gazdálkodási feladatok ellátásában a közigazdasági iroda jelentős szerepet tölt be az önkormányzati működés során.

Fő feladat az operatív gazdálkodás során keletkező bevételek beszedése és felmerülő kiadások teljesítése a jogszabályi előírások és helyi szabályozások érvényesítésével.

A közigazdasági iroda egyik kiemelt feladata az intézményvezetőkkel, az intézmények gazdasági vezetőivel egyeztetve a költségvetés elkészítése, illetve az adott évre vonatkozó pénzügyi terv pénzforgalmával, számvitelével és beszámolási kötelezettségével kapcsolatos feladatok ellátása.

A pénzügyi-gazdálkodási feladat ellátása során külön költségvetést készítettünk:

- Barcs Város Önkormányzata,
- Barcsi Polgármesteri Hivatal,
- Móricz Zsigmond Művelődési Központ és Dráva Közérdekű Muzeális Kiállítóhely,
- Barcsi Városi Könyvtár,
- Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje,
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat,
- Német Nemzetiségi Önkormányzat,
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat számára.

Az államháztartási számviteli rendszer – a nemzetközi elvárásoknak is megfelelően – a kettős könyvvitel zárt rendszerén belül elkülöníti a bevétel és kiadási előirányzatok alakulásának, a követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek és ezek teljesítésének

folyamatos mérésére szolgáló költségvetési számvitelt, valamint a vagyon és annak összetétele, a tevékenység eredménye mérésére szolgáló számvitelt.

A költségvetési szervek elkülönült gazdálkodásából eredően valamennyi államháztartási szerv önálló törzskönyvvvel bejegyzett szervezet, ebből eredően önálló bankszámlával, önálló házipénztárral rendelkeznek.

A Magyar Államkincstár felé minden szervezet külön-külön készít költségvetést, beszámolót, havi pénzforgalomról jelentést. A NAV felé szervezetenkénti áfa bevallást nyújtunk be, havonta, negyedévente vagy évente.

A Közgazdasági Iroda végzi az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérlegeket alátámasztó jegyzőkönyveket készít a leltározott, valamint a selejtezésre került eszközökről. A selejtezést az intézmények javaslatára selejtezési bizottság ellenőrzi.

A pénzügyi ügyintézők analitikus nyilvántartást vezetnek az önkormányzat forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonáról.

Az intézményvezetők az engedélyezett előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkeznek, a helyi szabályozás értelmében utalványozási és kötelezettség vállalási joguk van. A költségvetés tervezési szakaszában figyelembe kell venni az előző évi teljesítési adatokat, a jogszabályi változásokat, és a képviselő-testület által meghatározott célokat. A költségvetés előkészületi szakaszában (mint minden évben) sor került a bevételek megalapozásához szükséges állami támogatások számszerűsítésére, a működéshez szükséges kiadások felmérésére tételesen és összesítve kiadási előirányzatonként, szakfeladatonként, kötelező, önként vállalt és állami feladat szerinti bontásban. A folyamatban lévő, áthúzódó beruházások, valamint az EU-források számbavétele, továbbá az intézményvezetőkkel az előzetes egyeztetések is megtörténtek. A költségvetéseknek a bizottságok, majd a képviselő-testület elé való előterjesztésének előkészítése a Közgazdasági Iroda feladata. A költségvetési rendeletben az államháztartásról szóló törvény előírásainak megfelelően a költségvetés bevételi és kiadási főösszege, a költségvetési hiány, a bevételi többlet kezelése, az általános és céltartalék összege, a létszám és bérgazdálkodás, a több éves kihatással járó feladatok, az Uniós forrásból származó bevételek, a közvetett támogatások, az előirányzatok módosításának rendje és a költségvetés végrehajtásának szabályai meghatározásra kerültek.

A képviselő-testület által elfogadott költségvetést a Magyar Államkincstár felé a KGR-rendszeren keresztül, meghatározott űrlapok szerinti bontásban kerültek leadásra.

A költségvetési rendelettel azonos szerkezetben került bemutatásra a Képviselő-testületnek az I. félévi beszámoló, a I-III. negyedévi beszámoló és a zárszámadás (éves beszámoló). A gazdálkodási adatok megalapozására analitikus nyilvántartások készültek. Év végén az érvényben lévő jogszabályoknak és az önkormányzat számviteli politikájának megfelelően a vagyon értékelése megtörtént, a leltározásokról jegyzőkönyvek készültek, a mérlegadatokat alátámasztására analitikus nyilvántartások szolgáltak.

A gazdálkodási feladatok során kiemelt figyelmet kellett fordítani a központi költségvetésből származó források célnak megfelelő felhasználására, az ehhez kapcsolódó elszámolások elkészítésére.

A beszámolók a Magyar Államkincstár felé a KGR rendszeren keresztül, űrlapok formájában kerültek bemutatásra. A zárszámadás keretén belül kellett elszámolni az állami támogatásokkal, kötött felhasználású támogatásokkal, szintén űrlapok formájában.

A Magyar Államkincstár 2025. évben lefolytatta az önkormányzat 2024. évi beszámolójának pénzügyi rendezésére vonatkozó ellenőrzését. A vizsgálat a 2024. évben folyósított támogatásokat érintette. A MÁK SOMVMIG/78-3/2026. számú határozata alapján az önkormányzatnak visszafizetési kötelezettséget állapított meg 526 800.- forint összegben.

A pályázatokat ellenőrző hatóságok a pályázatban vállalt feltételek időben és megfelelően történő teljesítését, a szakszerűen alátámasztott dokumentációt és a hozzá kapcsolódó főkönyvi könyvelést, a vagyonban történő megjelenést formai és tartalmi szempontból tételesen is megvizsgálták. A közigazgatási iroda feladata a szabályszerű kifizetések teljesítése, ezeket alátámasztó dokumentumok összegyűjtése, az elkülönített nyilvántartás biztosítása a főkönyvi rendszeren belül, a fordított áfával kapcsolatos beruházások ÁFA bevallása és megfizetése, a beszerzett eszközök nyilvántartásba vétele és a vagyonban történő változások vezetése.

2025-ben pályázat útján igényelhetett az Önkormányzat vissza nem térítendő támogatást. A pályázatot két alkalommal adtuk be. Az eljárások eredményeként 26.513.136 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesültünk.

A korábbi évhez hasonlóan 2025-ben is az Önkormányzat rendelkezésére állt a 150.000 eFt-os folyószámla-hitelkeret, melyet a költségvetési év során egy alkalommal, a szeptemberi bérkifizetéshez kellett igénybe vennünk.

Adóigazgatási tevékenység:

A helyi adóztatás keret szabályait a 2025-es évben a helyi adókról szóló többször módosított 1990. évi C. törvény, valamint az adózás rendéről szóló 2017. évi CL. törvény írta elő.

Az önkormányzat a helyi adókat azzal a céllal vezette be, hogy az így keletkezett bevétel járuljon hozzá a település-fejlesztéshez, a város működőképességének biztosításához, valamint a lakossági ellátás színvonalának javításához.

Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a többször módosított – a helyi iparüzési adóról szóló 5/2003.(III.28.) számú, az idegenforgalmi adóról szóló 22/2003. (XI.28.) számú, az építmény és telekadóról szóló 29/2011.(XII.30.) számú, valamint a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 30/2011.(XII.30.) számú rendeleteiben szabályozza a helyi adóztatást.

Feladatunk az adójogszabályok alapján a jegyzői hatáskörbe utalt helyi adók, és adójellegű kötelezettségek megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, behajtásával, elszámolásával, az adó ellenőrzésével, az adózással összefüggő bejelentéssel, kérelmek intézésével, igazolások kiadásával, valamint az információ szolgáltatással kapcsolatos ügyek ellátása.

Az adóigazgatási feladatokat 2025. évben 3 fő látta el.

Az önkormányzat illetékességi területén:

- építményadó,
- telekadó,
- magánszemélyek kommunális adója,
- idegenforgalmi adó,
- helyi iparüzési adó

A felsorolt adónemeken kívül a helyi adóhatóság szedi be a külső szervek megkeresése alapján az adók módjára behajtandó köztartozásokat.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően ellátjuk a jövedéki helyi adóval kapcsolatos teendőket. Egyéb adóztatási feladatokat lát el a Hivatal a talajterhelési díjak megállapítása és beszedése kapcsán.

2025. évben az adóigazgatási ügyek száma 9645 db volt.

A tavalyi évben adómérték-változás nem volt, határozatok minden adónem esetén az egyedi változásokról készültek.

Számla egyenlegről való értesítést két alkalommal küldünk meg az adózók részére január 01. és június 30-ai állapot szerint, amely összesen 8901 darab volt.

Az önkormányzat helyi adó bevételeinek nagy része az iparüzési adóból származik.

A helyi iparüzési adó bevétel 2025. évben 655.067 ezer forint volt.

2025. évben 1500 darab helyi iparüzési adóbevallás érkezett be feldolgozásra, valamint a NAV-tól érkezett adatszolgáltatások száma 2001 darab.

A **gépjárműadó**: 2021.01.01-től átkerült a Nemzeti Adó-és Vámhivatal hatáskörébe. Az önkormányzatnál maradt hátralékok, túlfizetések, valamint a számla forgalmával és elszámolásával kapcsolatban voltak teendők.

2020.január 1.-től a beszedett gépjárműadó 100%-a központi költségvetést illette meg. A bevételt a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell a Kincstár számlájára utalni.

Építményadó: Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épületrész.

Mentes az adó alól:

- a) a magánszemély tulajdonában álló lakás, kivéve a vállalkozó üzleti célt szolgáló lakása,
- b) a magánszemély tulajdonában álló, az a) pontban meghatározott belterületi lakással azonos helyrajzi számon lévő egyéb nem lakás céljára szolgáló építmény, amennyiben az nem szolgál üzleti célt,
- c) a magánszemély tulajdonában álló külön helyrajzi számon lévő garázs, gépjárműtároló, kivéve a vállalkozó üzleti célt szolgáló garázsa, gépjárműtárolója.

Az adóztatott építmények száma: 960 darab. 2025. évre kivetett adó összege 54.833 ezer Ft.

Telekadó: adóköteles az Önkormány illetékességi területén lévő telek. Az adózott telkek száma: 710 darab. Az adó mértéke 2.- Ft/m².

2025. évben kivetett adó összege 3.641 ezer Ft.

Idegenforgalmi adó: adóköteles az önkormányzat illetékességi területén eltöltött vendégéjszakák száma.

2025. évben az éjszakák száma 9342 db, melyből 7136 db adóköteles, 2206 db mentes éjszaka volt. Az adó mértéke 347 Ft/fő/éjszaka.

2025. évben kivetett adó összege 2.476 ezer Ft.

Magánszemélyek kommunális adója: a lakástulajdonok és lakásbérlemények után kell fizetni.

Kommunális adófizetési kötelezettség 4340 db adótárgyat érint, ebből 85 fő adózó adókedvezményben vagy adómentességben részesült.

2025. évben a kivetett adó összege 69.239 ezer Ft volt. Az adó mértéke 17.000.- Ft/adótárgy. A jelenleg biztosított adókedvezmények és mentességek együttes összege 1.545 ezer Ft.

Az összes adónemet érintően kérelemre 135 esetben folytattunk le méltányossági eljárást, melyek adómérséklésre irányultak. A méltányossági eljárás során érintett adó összege 2.191 ezer Ft.

Megkeresésre, illetve kérelem alapján 206 esetben állítottunk ki adó- és értékbizonyítványt.

Vagyoni bizonyítványt 4 esetben adtunk ki és adóigazolások kiállítását 61 esetben végeztük el.

Behajtási munka:

Az adóalanyok többsége eleget tesz határidőben adófizetési kötelezettségének. A nagyobb összegű adóhátralékok továbbra is a társas vállalkozásokat terhelik.

A kimutatott hátralékokban több tízmilliós nagyságrendet képviselnek a felszámolás alatt álló cégek adótartozásai, amit a törvényi előírásoknak megfelelően elévülésig nyilván kell tartani. A felszámolási eljárás során a tőketartozás az „e” kategóriába, a késedelmi pótlék-tartozás a „g” kategóriába, a regisztrációs díj az „f” kategóriába kerül besorolásra.

Az adóbevételek teljesítését jelentősen befolyásolták/befolyásolják olyan objektív körülmények, mint a gazdasági helyzet alakulása vagy a munkanélküliség, amely az adózók részéről a folyamatos adózásukat nehezítik. Ennek következményeként nőtt a részletfizetések, méltányossági kérelmek, fizetési halasztások száma, melyekre a képviselő-testület az önkormányzati rendeleteiben továbbra is lehetőséget biztosít.

A helyi adókban a mérlegjelentésben 2025. december 31. napján a mérleg szerinti követelés összege: 24.799 ezer Ft.

A felszámolás alatt nem lévő, folyamatosan működő adósokkal szemben rendszeresen foganatosítunk végrehajtási cselekményeket. Felszólítást küldtünk ki a hátralékosnak tartozásuk rendezésére.

A végrehajtási ügyek száma 2025. évben: 1146 db intézkedés.

Leggyakoribb, és talán a legeredményesebb végrehajtási módszer a jövedelemből való letiltás és az azonnali beszedési megbízás, valamint a tartozás NAV felé történő kimutatása.

Az elvégzett végrehajtási cselekmények eredményességét sok esetben több munkafolyamattal, levelezésekkel, helyszíni szemlével lehet csak elérni.

Az adócsoport foglalkozik az **adók módjára behajtandó köztartozások** végrehajtásával is. Ezek azok a más hatóságok által megállapított kötelezettségek pl. szabálysértési pénzbírság, elővezetési költség stb., melyet a kötelezettek nem fizettek be önként. A beszedett hátralékok nem képezik az önkormányzat bevételeit. A beszedett összeget át kell utalni a kimutató szerv számlájára. Ezeknek száma 2025. évben 158 db.

2025-es évben a behajthatatlan tartozást (pl.: pótlék, helyi adó tőke, gépjárműadó tőke), az adóhatóság a 2017. évi CLII. törvény 20. §-a alapján ideiglenesen behajthatatlannak minősítheti

és a tartozás végrehajthatóvá válásáig, illetve a végrehajtáshoz való jog elévüléséig ezen a jogcímen tarthatja nyilván.

Az éves munka során folyamatosan nyomon kellett követni az Államkincstár honlapját az ASP program frissítése és az egyéb adatszolgáltatás nyomon követése miatt.

Az ASP programból évente négy alkalommal zárasi összesítőt kellett készíteni a könyvelés részére.

Az ÖNEGM rendszerben folyamatos adatszolgáltatás kell nyújtani (pl.: gépjárműadó megosztás stb.) a Magyar Államkincstár részére.

Belső ellenőrzési feladatok:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletnek megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. §-a értelmében a belső ellenőrzés a belső kontroll részeként működik.

A belső ellenőrzés tárgyát képezik a költségvetési bevételek és kiadások tervezése, felhasználása és elszámolása, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás. A belső ellenőr az ellenőrzést a Pénzügyminisztérium, valamint az Állami Számvevőszék által kidolgozott és kiadott standardok és módszertani útmutatók szerint kell, hogy végezze.

A belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján külső szolgáltató bevonásával látjuk el.

A belső ellenőrzési feladatok ellátására kötött szerződés alapján a 2025. évi ellenőrzési tervben szereplő vizsgálatok lefolytatását a SZAKH-ÉRTELEM 2007.KFT végezte, amelynek költsége éves szinten bruttó 1.585.100 Ft volt.

Az Önkormányzat 2024. évi ellenőrzési jelentését a jogszabályi előírásoknak megfelelően a Képviselő- testület a zárszámadási rendelet elfogadását megelőzően elfogadta.

2025. május 25-én helyi önkormányzati képviselő időközi választása Barcs Város 02. számú egyéni választókerületében megüresedett önkormányzati képviselői helyre:

Barcs Város 02. számú egyéni választókerülete képviselőjének sajnálatos halálesete miatt 2025. február végétől elkezdődött a felkészülés a 2025. május 25-én lebonyolított időközi helyi önkormányzati képviselő választásra.

A névjegyzék folyamatos vezetése mellett elő kellett készíteni az önkormányzati képviselőjelöltek jelöltté válásához szükséges nyomtatványokat, végre kellett hajtani az ajánlások ellenőrzését és a jelöltek nyilvántartásba vételéhez szükséges előkészítő eljárást.

A Hivatal feladata volt a képviselőjelöltek nyilvántartásba vétele, a jelöltajánlások ellenőrzése, a szavazatszámoló bizottságok munkájának előkészítése, adminisztrálása és az oktatás megszervezése és lebonyolítása, a választás előkészítése és zökkenőmentes lebonyolítása, az eredmények rögzítése.

A helyi választási bizottság munkáját meg kellett szervezni, döntéseiket elő kellett készíteni. A döntéseket jogilag megfelelő formába kellett önteni és haladéktalanul intézkedni kellett a döntések megfelelő továbbításáról.

A választás lebonyolítása zökkenőmentesen, törvényesen lezajlott.

A helyi választási iroda tagjai tudásuk legjavát nyújtották, szakszerűen, megbízhatóan dolgoztak.

Időközi helyhatósági választás számokban:

Egyéni listás képviselő- jelöltek		
	Nyilvántartásba vett	Megválasztott
Egyéni képviselő- jelölt	3	1

68 ajánlóívet állítottunk elő, 48 ajánlás ellenőrzését végeztük el, a Választási Bizottság 7 ülésen 11 határozatot és 7 jegyzőkönyvi döntést hozott.

A választások lebonyolítása és a meghozott bizottsági döntések mögött a helyi választási iroda munkatársainak hosszú hétköznapi és hétvégéken végzett áldozatkész munkája, szakmai tudása és tapasztalata van.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ahogy az elmúlt években, most is folyamatos jogszabály változások mellett élte a hivatal a mindennapi életét és törekedett arra, hogy az ügyfelek és a Képviselő-testület zavartalan működést tapasztaljanak.

Kérem a beszámoló elfogadását, és szíveskedjenek megfogalmazni javaslataikat, véleményüket, hogy azt feladataink ellátása során figyelembe vehessük.

B a r c s, 2026. március 05.

Balázné dr. Vástyán Krisztina

Határozati javaslat:

Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Barcsi Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Balázné dr. Vástyán Krisztina címzetes főjegyző

Határidő: azonnal