

Barcs Város Önkormányzata
Polgármesterétől
7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u. 46.

9.
..... sz. napirendi pont

Az előterjesztés előkészítésében részt vett:
Pénzár Árpád tanácsos

ELŐTERJESZTÉS

A Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft-vel történő szerződéskötés

Készült: Barcs Város Képviselő-testülete
2016. január 28-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2015. szeptember 17.-én elfogadta Barcs Város integrál településfejlesztési stratégiáját (ITS), melynek keretében meghatározásra kerültek az akkor ismert Operatív Program (OP) tartalmaknak megfelelő fejlesztési igények, javasolt projektek. Az azóta eltelt időben sor került az OP-k Brüsszel általi elfogadására, kialakult azok végleges szakmai tartalma, egyértelművé váltak a pontos fejlesztési fókuszterületek, továbbá a Kormány által elfogadásra került Somogy megye Integrált Területi Programja is (ITP), amely a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) tekintetében meghatározza megyei szinten az egyes fejlesztési tématerületeket és a fejlesztésekre allokált pontos forráskereteket.

Az elmúlt időszakban több pályázati felhívás is megjelent, melyekre Barcs Város Önkormányzatának is lehetősége van pályázatot beadni.

Jelen megbízási szerződés ezen pályázatok beadásának elősegítését támogatja az Önkormányzat által meghatározott fejlesztési elképzelések és az operatív programok által nyújtott pályázati elemek illeszkedésének vizsgálatával.

A megbízási szerződést az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Barcs, 2016. január 15.



Karvalics Ottó
polgármester

Határozati javaslat:

Barcs Város Képviselő-testülete a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.-vel kötendő - az előterjesztés 1. mellékletét képező - megbízási szerződést jóváhagyja, és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjék az 500.000 Ft + ÁFA forint összegű megbízási díjnak a 2016. évi költségvetésbe történő betervezéséről.

Felelős: Karvalics Ottó – polgármester

Határidő: értelem szerint

A határozati javaslatot törvényességi szempontból felülvizsgáltam.

Barcs, 2016. január 15.



Balázné Dr. Vástyán Krisztina
címetes főjegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött **Barcs Város Önkormányzata** (székhelye: 7570 Barcs, Bajcsy-Zsilinszky Endre utca 46, képviseli: Karvaiics Ottó polgármester; adószám: 15731508-2-14), mint **Megbízó**, a továbbiakban **Megbízó**,

valamint

a **DDRFÜ Nonprofit Kft.** (székhelye: 7621 Pécs, Mária u. 3.; adószáma: 20145103-2-02; számlavezető: Unicredit Magyarország Zrt.; számlaszám: 10918001-00000022-03040007; képviseli: Dr. Sitányi László ügyvezető igazgató), mint **Megbízott**

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1./ Előzmények

2015. év tavaszán elkészült Barcs Város integrált településfejlesztési stratégiája (ITS), melynek keretében meghatározásra kerültek az akkor ismert OP tartalmaknak megfelelő fejlesztési igények, javasolt projektek. Az azóta eltelt időben sor került az Operatív Programok Brüsszel általi elfogadására, kialakult azok végleges szakmai tartalma, egyértelművé váltak a pontos fejlesztési fókuszterületek, továbbá a Kormány által elfogadásra került Somogy megye integrált területi programja is (ITP), amely a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) tekintetében meghatározza megyei szinten az egyes fejlesztési tématerületeket és a fejlesztésekre allokkált pontos forráskereteket.

2./ A szerződés tárgya

A **Megbízó** által meghatározott fejlesztési elképzelések áttekintése, és az operatív program tartalmakhoz, valamint az ismert pályázati felhívásokhoz/felhívás tervezetekhez való illeszkedésének vizsgálata.

A pályázati döntés előkészítő tanulmány az alábbi tartalommal készül el:

Vezetői összefoglaló

1. A 2014-20-as programozási időszak pályázati rendszerének főbb sajátosságai
 - 1.1. Az Operatív Programok (OP) rendszere
 - 1.2. Az alkalmazott eljárásrendek főbb jellemzői
 - 1.3. A tervezés és végrehajtás intézményrendszere, szereplői
 - 1.4. A Somogy megyei integrált területi program (ITP) jellemzői, szerepe a város projektjavaslatainak meghatározásában, rangsorolásában
2. A város által a Somogy Megyei Önkormányzat számára benyújtott projektlista áttekintése, illeszkedésvizsgálata
3. Barcs város integrált településfejlesztési stratégiájában meghatározott projektjavaslatok áttekintése, illeszkedésvizsgálata
 - 3.1. Kulcsprojektek
 - 3.2. Hálózatos projektek
 - 3.3. Akcióterületi projektek
 - 3.4. Akcióterületen kívüli, a település egésze szempontjából jelentős projektek
4. Javaslat Barcs város fejlesztési projektjeinek rangsorolására, a pályázatok előkészítésének ütemezésére, a szükséges további projekt előkészítési feladatokra

A **Megbízott** ezennel úgy nyilatkozik, hogy a jelen Szerződésben lefektetett feltételeket megismerte, elfogadja a megbízást és saját felelősségére vállalja a Szerződés teljesítését.

3./ A Megbízó jogai és kötelezettségei

3.1/ A Megbízó jogosult:

- a) A megbízás rendeltetésszerű teljesítését ellenőrizni és/vagy ellenőriztetni.
- b) Szerződésmódosítást kezdeményezni.
- c) A **Megbízott** szerződésmódosítási kérelmét jóváhagyni.
- d) A szerződésszerű teljesítést elbírálni és ellenőriztetni.
- e) A szerződésszegés jogkövetkezményeit érvényesíteni.
- f) A **Megbízott** részteljesítését elfogadni.
- g) A Szerződés teljesítésének minőségi kifogása esetén a szerződési bruttó összeg 30 %-át visszatartani.

3.2/ A Megbízó köteles:

- a) A jóhiszeműség elvét szem előtt tartva a **Megbízottal** együttműködni.
- b) A **Megbízott** kérdéseire, észrevételeire és javaslataira ésszerű időn, de legfeljebb 5 munkanapon belül írásban válaszolni.
- c) A jogos kifizetési igényeket szerződésszerűen kielégíteni. Amennyiben a **Megbízó** a kifizetéssel – neki felróható okból – 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik, úgy azt követően **Megbízott** jogosult a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt összeg megfizetését követelni.

4./ A Megbízott jogai és kötelezettségei

4.1/ A Megbízott jogosult:

- a) A **Megbízónak** szerződésszerűen megküldött ajánlatoknak meghatározott határidőn belüli elbírálását kérni.
- b) Jogos kifizetési kérelem esetén a megbízási díj átutalásának késedelem nélküli teljesítését kérni.
- c) A jelen Szerződés 10.1. pontjába foglaltak szerint szerződésmódosítást kezdeményezni;
- d) A Kapcsolattartó személytől információkat kérni, és azokra – ésszerű időn, de legfeljebb 5 munkanapon belül - adandó írásbeli választ kapni.

4.2/ A Megbízott köteles:

- a) A jóhiszeműség elvét szem előtt tartva a **Megbízóval** együttműködni.
- b) A megbízást kellő alapossggal, magas szakmai színvonalon, kellő hatékonysággal és gondossággal, továbbá a jelen Szerződés rendelkezéseinek betartásával megvalósítani.
- c) A megbízás megvalósításához igénybe vett szerződő partnerek és személyek kiválasztásában, utasításokkal való ellátásában és ellenőrzésében fokozott gondossággal eljárni.

- d) Az általa megkötött egyedi szerződések kapcsán, illetve az általa igénybe vett harmadik személy által teljesített szolgáltatásokért felelősséget vállalni.
- e) Az ellenőrzésekhez szükséges tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni.
- f) A **Megbízót** haladéktalanul írásban értesíteni minden olyan körülményről, amely akadályozhatja, vagy késleltetheti a Szerződés teljesítését.

5./ A megbízási díj

A megbízási díj összege 500.000,- Ft + ÁFA, (azaz ötszázezer forint + ÁFA), mely magába foglal minden, a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő költséget.

Megbízó a megbízási szerződés aláírását követően a **Megbízott** által elvégzett feladatok alapján teljesítésigazolást állít ki.

Megbízott a teljesítési igazolás birtokában jogosult a számla benyújtására.

A megbízási díjat a **Megbízó** a **Megbízott** által kiállított számla ellenében 30 napos fizetési határidővel a **Megbízott** részére átutalja.

6./ Időbeli ütemezés

A 2. pontban megjelölt feladat teljesítésének végső határideje: **2016. február 29.**

7./ Együttműködés

A **Megbízó** kötelezettséget vállal annak lehetővé tételére, hogy a **Megbízott** akadálytalanul hozzájusson minden, a feladata ellátásához szükséges a **Megbízó** közvetett vagy közvetlen rendelkezése alatt álló adatokhoz és információhoz, továbbá kapcsolatba léphessen a **Megbízó** mindazon alkalmazottaival és a szakértőivel, amelyekhez való hozzáférés, illetve kapcsolattartás a **Megbízó** saját belátása szerint a megbízás ellátásához szükséges.

A **Megbízó** köteles a **Megbízottat** írásban haladéktalanul tájékoztatni minden olyan adat, tény, körülmény felmerüléséről, amely a megbízás ellátását akadályozza.

A **Megbízott** vállalja, hogy a **Megbízónak** a jelen szerződéssel kapcsolatos megkereséseire mindenkor rendelkezésre áll, a **Megbízót** – annak igénye szerint – tájékoztatja a szerződés tárgyát képező tevékenység állásáról.

Kapcsolattartásra a Felek az alábbi személyeket jelölik ki:

Megbízó részéről:

Név: Karvalics Ottó

Cím: 7570 Barcs, Bajcsy-Zsilinszky
Endre utca 46.

Telefonszám: 82/ 463-176

E-mail: polgarmester@barcs.hu

Megbízott részéről:

Név: Kovács Zoltán

Cím: 7621, Pécs, Mária utca 3.

Telefonszám: 72/514-792

E-mail: kovacs.zoltan@ddrfu.hu

8./ Titoktartás

A **Megbízott** a jelen szerződés teljesítése során a tudomására jutott bármely információt és adatot kötelesek üzleti titokként kezelni, ezen adatokat és információkat a **Megbízott** a **Megbízó** hozzájárulása nélkül harmadik személynek

nem szolgáltatathatják ki, nyilvánosságra nem hozhatják, kivéve, ha arra jogszabály, bírósági vagy más hatóság határozata alapján kötelezték. A titoktartási kötelezettség megszűnik, ha az információ a titoktartásra kötelezett fél érdekkörén kívül felmerült bármely ok folytán nyilvánosan hozzáférhetővé válik.

9./ Közreműködők

A **Megbízó** hozzájárul ahhoz, hogy a **Megbízott** a jelen szerződéséből eredő kötelezettségei teljesítéshez szükség esetén harmadik személy közreműködését igénybe vegye. A közreműködő díj- és költségigénye a **Megbízottat** terheli.

10./ A szerződés módosítása, megszűnése és hatálya

10.1 A szerződés módosítása

A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is, csak írásos formában, közös megegyezéssel, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet.

A módosítási kérelmet a **Megbízott** köteles a **Megbízóhoz** 5 naptári nappal azelőtt benyújtani, amikor a módosításnak a szándék szerint hatályba kell lépnie. A módosítási kérelem késedelmes benyújtása esetén, a **Megbízott** egyidejűleg köteles igazolni, hogy a késedelem neki fel nem róható.

A **Megbízott** módosítás iránti kérelmet legkésőbb, a szerződés teljesítési határidejét megelőző 10 naptári nappal nyújthat be.

A Szerződés módosítása nem lehet visszamenőleges hatályú, semmilyen változtatás nem alkalmazható a szerződés-módosítás aláírását megelőzően.

Amennyiben a szerződés-módosítást a **Megbízó** kezdeményezi, a **Megbízó** a szerződéstervezetet megküldi a **Megbízottnak**. Amennyiben a szerződés-módosítására az intézményrendszer, vagy jogszabályváltozás miatt kerül sor, a **Megbízott** köteles a szerződés-módosítást jóváhagyólag aláírni. Érdekmúlás esetén, a **Megbízott** a polgári jog általános szabályai szerint elállhat.

A **Megbízó** fenntartja a jogot, hogy a **Megbízott** szerződés módosítási kérelmét – az ügy összes körülményeinek gondos mérlegelése után – saját belátása szerint elutasítsa. Erről a **Megbízó** a **Megbízottat** haladéktalanul írásban köteles értesíteni.

10.2 A Szerződés hatálya, megszűnése

A Szerződés azon a napon lép hatályba, melyen azt mindkét fél felhatalmazott képviselője aláírásával látta el.

A Szerződés a Felek által történő aláírásával érvényesen létrejön, és hatályba lép. Jelen Szerződés megszűnik, ha azt valamennyi fél szabályszerűen teljesíti. A Szerződő felek a Szerződés jellegére tekintettel a felmondás jogát nem zárják ki.

Ezen túlmenően jelen Szerződés a teljesítést megelőzően vis-major, egyik félnek sem felelős lehetetlenülés, a **Megbízó**, vagy a **Megbízott** általi, a jelen Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállása, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg.

Amennyiben vis-major bekövetkezése miatt a Szerződés csak módosítással megvalósítható, a **Megbízottnak** kezdeményeznie kell a **Megbízónál** a Szerződés módosítását.

A **Megbízó** különösen az alábbi esetekben állhat el a Szerződéstől:

- a. ha a Szerződés megvalósításának jövője veszélybe kerül;
- b. ha a **Megbízott** a végrehajtás érdekében nem tesz eleget a Szerződésben előírt ellenőrzés-tűrés, információszolgáltatási és egyéb együttműködési kötelezettségeinek;
- c. ha a **Megbízott** elhatározza végelszámolással vagy más módon történő jogutód nélküli megszűnését;
- d. ha a **Megbízott** nem teljesíti jelen Szerződésben vállalt bármely további kötelezettségét, és ezt írásbeli felszólításra sem pótolja, vagy indokolja;
- e. ha a **Megbízott** felszámolását jogerősen elrendelik.

A **Megbízott** elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

11./ Záró rendelkezések

A szerződés 4 db eredeti példányban készült, melyből 2 db eredeti szerződés a **Megbízó**, 2 db eredeti szerződés a **Megbízott** tulajdona.

A felek a közöttük lévő szerződés értelmezésével, alkalmazásával és hatályosulásával kapcsolatban felmerült esetleges jogvitákat megpróbálják békés úton rendezni. Arra az esetre, ha a jogviták békés úton való rendezésére tett törekvés bármely okból nem vezet eredményre, a felek a jogvita rendezésére a Pécsi Járásbíróság, illetve hatáskörtől függően a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét jelöli ki.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a felek jogviszonyára a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

A szerződést a felek – mint akaratukkal teljesen egybehangzót – alulírott napon és helyen aláírták.

Barcs, 2016. január

Karvalics Ottó
polgármester
Megbízó képviselője

dr. Sitányi László
ügyvezető
Megbízott képviselője

