

**Barcs Város Önkormányzata**  
**Címzetes Főjegyzőjétől**  
7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u. 46.  
Pf.: 62. Tel.: 82/565-961

04.  
..... sz. napirendi pont

## **B E S Z Á M O L Ó**

**a Barcsi Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről**

**Készült: Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**2022. március 17-i ülésére**

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 1/1990. (X.27.) számú rendeletével "Polgármesteri Hivatal" elnevezéssel egységes hivatalt (továbbiakban: Hivatal) hozott létre.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A Hivatal ellátja a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatokat, a Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje, a Barcsi Városi Könyvtár és a Móricz Zsigmond Művelődési Központ és Dráva Közérdekű Muzeális kiállítóhely gazdasági és humánpolitikai feladatait.

A Hivatal alapvető feladata, hogy ellássa az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők tevékenységének segítségét, a vezetést segítő funkciókat, a belső munkaszervezési igazgatási teendőket. Emellett előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit a polgármester irányítása és a jegyző operatív vezetése mellett. Ellátja a központi állami szervek megbízásából az önkormányzat számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként az államigazgatási feladatokat.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján „a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.” Jelen előterjesztéssel e feladat kerül teljesítésre.

2021-ben is befolyásolta a Hivatal munkáját a koronavírus miatt ismételt kihirdetett veszélyhelyzet

A Barcsi Polgármesteri Hivatal folyamatos ügyfélfogadással látta el feladatait és közreműködött a lakosság problémáinak kezelésében, az időseknek és a karanténba került családoknak igény szerint segítséget nyújtottunk. (Bevásárlás, csekkek feladása, gyógyszerek kiváltása.)

## **SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK**

### **Személyi feltételek**

A Barcsi Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma 2021. december 31-én: 41 fő.

**Köztisztviselő:** 33 fő  
ebből ügykezelő: 1 fő

**Fizikai állományú, munkaszerződéssel foglalkoztatott: 8 fő**  
**Összesen: 41 fő**

### **A hivatalon belül a szervezeti egységek szerinti megoszlás:**

Szervezési és Koordinációs Iroda: 7 fő  
Hatósági és Városüzemeltetési Iroda: 14 fő  
Közgazdasági Iroda: 20 fő

### Köztisztviselők végzettségek szerinti megoszlása:

Felsőfokú: 20 fő

Középfokú: 13 fő

### Teljesítményértékelés

A közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013.(I.21.) Kormányrendelet szabályozza a köztisztviselőkkel szemben támasztott követelményeket, a feladatok végrehajtása értékelésének szabályait. A követelmények és értékelések féléves ciklusokra vannak meghatározva. Az értékelés eredményeként – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak szerint - a köztisztviselő illetményét a munkáltató jogkör gyakorlója megemelheti 50%-kal, vagy csökkentheti 20%-kal.

A követelmények meghatározása és a teljesítményértékelések a törvényi határidőkben megtörténtek.

### Kötelező továbbképzés, kreditrendszer:

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28) Korm. rendelet rendelkezései 2014. január 1-jén léptek hatályba, melyek megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási kereteit a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének.

A jogszabály szerint a tisztviselő négy éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. Az első továbbképzési időszakot a 2014-2017 közötti ciklus fogta át, jelenleg pedig a következő 2022-2025 képzési ciklust teljesítik a köztisztviselők.

A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesítenie. Ezek alapján éves intézményi továbbképzési tervet elkészítettünk, melyet a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal részére megküldtünk.

A képzésekre az NKE Vezető- és Továbbképzési Intézet honlapján jelentkezhetnek a köztisztviselők, melyet a munkáltató hagy jóvá.

Fentiekén túlmenően a Hivatal biztosítja az ügyintézőknek a törvényességi felügyeletet ellátó Somogy Megyei Kormányhivatal, továbbá a szakigazgatási szervek által szervezett továbbképzéseken való részvételt, illetve a munkához szükséges szakirodalom beszerzését.

### Alapvizsga, szakvizsga:

A jelen beszámolóval érintett időszakban közigazgatási alapvizsga letételi kötelezettség a hivatal egy köztisztviselőjét sem érintette, ügykezelői vizsga letételi kötelezettség és közigazgatási szakvizsga letétele a hivatal ugyancsak egy köztisztviselőjét sem érintette.

### Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség:

A korrupció megelőzése, valamint a közélet tisztaságának biztosítása céljából a köztisztviselők meghatározott körének 2001. óta vagyonnyilatkozatot kell tennie.

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény felhatalmazása alapján a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletében meghatározott munkakörök szerint a köztisztviselők 1, 2, illetve 5 évente tesznek eleget vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek, amelynek maradéktalanul eleget tettek.

### **Személyzeti és munkaügyek:**

A Hivatal, valamint az önállóan működő intézmények (Móricz Zsigmond Művelődési Központ és Dráva Közérdekű Muzeális Kiállítóhely, Barcsi Városi Könyvtár, valamint Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje) által foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak és munkavállalók tekintetében az erre vonatkozó jogszabályi előírásokból eredő személyzeti és munkaügyi feladatokat, továbbá a közfoglalkoztatással összefüggő feladatokat 1 teljes munkaidős és 1 fő osztott munkaidős köztisztviselő látja el.

### **Iktatás, irattározás, postázás:**

Az iktatási feladatokat 2 fő – 1 fő köztisztviselő és 1 fő ügykezelő – végezte iratkezelési szoftver segítségével. Az irattározás a jegyző által kiadott, a Somogy Megyei Levéltár által jóváhagyott hatályos iratkezelési szabályzat alapján történt.

A Somogy Megyei Levéltár előírta a 2005. évben keletkezett, levéltári átadásra érett önkormányzati iratanyag levéltári átadását, amely végrehajtásra került.

#### **Iktatási adatok 2021.<sup>1</sup>**

		2021. év
<b>Iktatott ügyiratok száma (db)</b>		<b>36128</b>
	főszám:	
	alszám:	
<b>I. fokú döntések száma: 4722</b>		
ebből:	államigazgatási hatósági ügyekben hozott döntések:	2664
	önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntések:	2058

A helyi levelek kézbesítését a Hivatalban munkaviszony keretében alkalmazott munkavállalók látják el. 2021. évben a helyi, helyközi levelek postakönyvi feladatait 1 fő látta el.

---

<sup>1</sup> 2021. december 31-ig lezárt, irattározott ügyek

**A 2021. évi képviselő-testületi, bizottsági, nemzetiségi és társulási üléseket, az üléseken hozott döntéseket, valamint a veszélyhelyzet ideje alatt hozott polgármesteri, elnöki döntéseket szemléltető táblázat**

	<b>Ülések száma</b>	<b>Napirendek száma</b>	<b>Határozatok száma</b>	<b>Rendeletek száma</b>
<b>Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete</b>	9	81	104	8
<b>Barcs Város Polgármestere</b>			63	3
<b>Pénzügyi Bizottság</b>	9	50	78	
<b>Városfejlesztési, Turisztikai Bizottság</b>	8	39	65	
<b>Jogi, Egészségügyi, Szociálpolitikai Bizottság</b>	8	46	74	
<b>Oktatási, Művelődési, Sport Bizottság</b>	8	26	42	

	<b>Ülések száma</b>	<b>Napirendek száma</b>	<b>Határozatok száma</b>
<b>Barcs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete</b>	5	19	51
<b>Barcs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnöke</b>			9
<b>Barcs Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete</b>	6	33	113
<b>Barcs Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata elnöke</b>			9
<b>Barcs Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete</b>	5	25	78

<b>Barcs Város Német Nemzetiségi Önkormányzata elnöke</b>			13
---	--	--	----

	<b>Ülések száma</b>	<b>Napirendek száma</b>	<b>Határozatok száma</b>
<b>Barcs és Térsége Ivóvízminőség- javító Társulás Társulási Tanácsa</b>	-	-	-
<b>Barcs és Térsége Ivóvízminőség- javító Társulás Társulási Tanácsa elnöke</b>			4

2021. június 14. napjáig - a veszélyhelyzet fennállása miatt - polgármesteri és elnöki döntések formájában került sor a döntéshozatalra (az előterjesztések előzetes képviselői véleményeztetését követően), majd a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény módosítását követően, 2021. június 15. napjától ismét lehetőség volt a képviselő-testületi, bizottsági, nemzetiségi önkormányzati, valamint a társulási tanácsi ülés összehívására.

A Barcs és Térsége Ivóvízminőség- javító Társulás 2021. december 31. napjával jogutód nélkül megszűntetésre került.

### **Településfejlesztési tevékenység:**

A településfejlesztéssel összefüggő feladatokkal - melynek legfőbb elemei az intézményi beruházások, infrastruktúrafejlesztés - a hivatal dolgozói kiemelten foglalkoznak, hiszen ez a leglátványosabb, legtöbb állampolgárt érintő tárgykor.

A pályázatok beadására, annak pénzügyi és műszaki tartalmára és a képviselő-testület döntés-előkészítésére fordítottunk nagy figyelmet.

A közbeszerzési törvény hatálya alá eső beszerzéseket, beruházásokat a Közbeszerzési Szabályzat alapján bonyolítjuk. A közbeszerzési törvény hatálya alá nem eső beruházások esetén három árajánlatot kérünk.

A projektek befejezését követően a fenntartási időszak végéig után követési jelentéseket készítünk, adatváltozás miatt támogatási szerződések módosítását kezdeményezzük. Az ellenőrző szervek (Széchenyi Programiroda Nyugat-magyarországi Ellenőrzési Osztály, Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék) ellenőrzési munkáit segítjük.

A II. Nemzeti Fejlesztési Terv (Új Széchenyi Terv) keretében folyamatban volt pályázataink már a 2013. évet megelőzően lezárultak, az erről szóló hivatalos értesítések az Önkormányzat birtokában vannak. A DDOP – KEOP – TÁMOP Uniós forrásokból megvalósult beruházások

közül 2 db pályázat fenntartási időszaka még nem zárult le, a fenntartási jelentéseket az EMIR rendszerben rögzített jelentéstételi határidők figyelembevételével folyamatosan végezzük.

Az iroda szerepe összetett, többek között a pénzügyi előirányzatok költségvetéssel való alátámasztása, adatok szolgáltatása a döntéshozók részére, beruházások, intézményi felújítások, karbantartások előkészítése, lebonyolítása, ellenőrzési feladatok végrehajtása.

Az előkészítés, végrehajtás során nem elhanyagolható a lakossággal történő kapcsolattartás, a napi ügyek intézése, víz, szennyvíz, út, zöldterület és fakivágási, energia ellátási ügyekben.

Az elmúlt évek tapasztalata alapján a munka nagyobb hányadát a pályázatok előkészítése, elkészítése majd azok lebonyolítása jelentette, és jelenti napjainkban is.

A Széchenyi 2020 program keretében a 2014 – 2020 tervezési időszakra vonatkozó pályázati felhívások általánosságban 2016 február végén, illetve március és május közötti időszakban jelentek meg. A tervezett pályázatainkat ennek megfelelően nyújtottuk be, elsősorban a Területi Operatív Programok (TOP) Somogy Megyei keretéből elnyerhető támogatásokra. Ezen felül még Magyarország – Horvátország határon átnyúló INTERREG program, a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) keretében a Nemzeti Fejlesztési Programiroda – mint konzorcium vezető – közreműködésével, valamint az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) keretében lettek előkészítve pályázatok, valamennyi kérelmünk esetében 100 %-os támogatási igénnyel. Kivételt képez ez alól az INTERREG programokra beadott kerékpárút fejlesztési pályázatunk, 85 %-os támogatási igénnyel.

#### Beadott támogatási igényeink:

- TOP-1.1.1-16-SO1 - Ipari parkok, iparterületek fejlesztése Zöldmezős iparterület infrastrukturális fejlesztése Barcson. A projekt keretében megtörténik a Barcs keleti határában lévő iparterület teljes körű alpinfrastruktúra fejlesztése (gáz, víz, szennyvíz csatorna, villamos energiaellátás, feltáró út építése, közvilágítás, csapadékvíz elvezetés), ezáltal összesen 14,09 ha iparterület jön létre.

*A pályázat a beadott támogatási igénynek megfelelő támogatásban részesült (572.931.473.- Ft) A közbeszerzési dokumentumok műszaki-szakmai ellenőrzését elvégezte a Közreműködő Szervezet, a Magyar Államkincstár. A közbeszerzési dokumentáció közbeszerzési-jogi minőségi ellenőrzése a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály által megtörtént, a közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó támogató tartalmú tanúsítványt megküldték. Az első közbeszerzési eljárás eredménytelen lett, új közbeszerzési eljárás megindítására került sor.*

- TOP-2.1.2-16 kódszámú „Zöld város fejlesztés Barcson” című projekt keretén belül a Hősök tere, Testvérvárosok tere valamint Köztársaság Park közterület rehabilitációja történik, a Szabadidő Központban egy sportburkolattal ellátott 500 m-es futópálya valamint közcélú vizesblokk épül.

*A pályázat a beadott támogatási igénynek megfelelő támogatásban részesült (509.765.300.- Ft). A projekt kivitelezése mindhárom területen folyamatban van a szerződésnek megfelelően. A városközpontban egy új településközpont jön létre sétányokkal, térbeton padokkal, színpaddal, térelemekkel. Az érintett területeken teljes növényesítés, zöldfelület rendezés történik kertészeti terv alapján.*

*A projekt keretében 3 részajánlati körben eszközbeszerzésre is sor került. Az eszközbeszerzés tartalmaz játszótéri eszközöket, faházakat valamint utcabútorokat. A játszótéri eszközök telepítése illetve a 6 db faház kihelyezése megtörtént, a helyükre kerültek az utcabútorok.*

- az EFOP-1.4.2-16 kódszámú „a gyermekeket sújtó nélkülözés újra termelődésének megakadályozására és a gyermekek esélyeinek növelésére irányuló helyi projektek megvalósítására Integrált térségi gyermekprogramok” pályázat keretében „A Barcsi Járás Integrált gyermekprogramja” című pályázat.

*A projekt támogatásban részesült 500.000.000.- Ft támogatási összeggel. A program a támogatási szerződés módosítását követően 2022.augusztus 29-ig meghosszabbításra került.*

- HUHR/1901/2.1.2/0120 kódszámú az INTERREG V-A Magyarország Horvátország Határon átnyúló Együttműködési Program keretén belül „Dráva menti ipari központok virtuális összekapcsolása Magyarország és Horvátország között (VICINaD)” című pályázat támogatásban részesült. A Dráva parton található egykori sóraktár épület átalakításával Barcsi-Drávai kikötő szolgáltató központ kialakítására kerül sor.

*A projekt megvalósításához szükséges építési engedély rendelkezésre áll, a kiviteli tervdokumentáció elkészült. Az egykori sóraktár felújított épületében kialakításra kerül egy turisztikai információs központ, interaktív kiállítás - bemutatva a város múltját, kulturális és természeti értékeit -, mely egyben mobilitási központként is funkcionálna, információt szolgáltatva a városban elérhető fenntartható közlekedési lehetőségekről. Középtávon kerékpár- és vízisporteszköz-kölcsönzőként is működhet. A kivitelezési munkák folyamatban vannak.*

*A projekt tartalmaz interaktív tartalomfejlesztést is, ennek keretén belül elkészült az interaktív kiállítás forgatókönyve 3 nyelven, grafikus és szöveges tartalommal.*

Uniós támogatás:	845.656,50 Euro
Hazai támogatás:	99.489 Euro
Saját forrás:	49.774.5 Euro

- TOP-1.4.1-SO1-2019-00018 kódszámú a „Barcsi Napsugár Bölcsőde bővítése” tárgyú projekt 228.378.802.- Ft támogatásban részesült.

A projekt 100 %-os támogatás intenzitású, önerő biztosítása nem szükséges.

*A bölcsőde épülete 2 foglalkoztatóval bővül, ezeket kiszolgáló funkciók kerülnek kialakításra, szószoba, fejlesztő, babakocsi tároló, játék tároló. A délkeleti homlokzathoz a foglalkoztatókhoz terasz kapcsolódik, a teraszhoz külső bejárattal a kerti játékok és eszközök számára egy raktárhelyiség kapcsolódik. A meglévő konyha belső átalakításával tálaló konyha és a kiszolgáló helyiségek kialakítására kerül sor, valamint helyet kap egy tornaszoba.*

*Az építés során az intézményben komplex akadálymentesítés valósul meg, a szülők és gyermekek számára valamennyi szolgáltatás akadálymentesen elérhető lesz. Az épület mellett, a telekhatáron belül parkolók lesznek kialakítva, melyek közül az egyik akadálymentes parkoló lesz. A projekt keretében számos bölcsődei eszköz beszerzésre is sor kerül, egy későbbi eljárás keretében.*

*A beszámoló időszakában a kivitelezés munkák az ütemezésnek megfelelően folyamatosan halad.*

#### **Befejezett beruházások, melyek pénzügyi elszámolása folyamatban van:**

- a KEHOP-2.2.2-15 kódszámú „A fejlesztési kötelezettséggel rendelkező települések számára szennyvízelvezetéssel és -kezeléssel kapcsolatos fejlesztések megvalósítása”



tárgyú pályázati konstrukció keretében a Nyugat- és Dél-Dunántúli szennyvízelvezetési és – kezelési fejlesztés 6. (NYDDU 6.) gyűjtőnéven a Barcs központú agglomeráció szennyvíztisztításának fejlesztése.

- TOP-4.3.1-15 Leromlott városi területek rehabilitációja tárgyú felhívás keretében a „Barcs északnyugati városrész infrastrukturális fejlesztéseinek megvalósítása”
- A Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 3. „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” pályázat keretében a Barcs, Gárdonyi Géza utca felújítása.

#### **Befejezett programok, melyek pénzügyi elszámolása folyamatban van:**

- a TOP-5.2.1-15 kódszámú „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” pályázati konstrukció keretében a Klapka utcai szegregátum rehabilitációhoz kapcsolódó felkészítő programok pályázata (Az infrastrukturális fejlesztéseket megelőző kötelező program)

*A pályázat a beadott támogatási igénynek megfelelő támogatásban részesült (58.594.944.- Ft) A program a támogatási szerződésnek megfelelő ütemezéssel lezárult, pénzügyi elszámolása folyamatban van*

- TOP-5.1.2-15-SO1 - Helyi foglalkoztatási együttműködések Foglalkoztatási Paktum Barcs és térségében

*A program a 2017. január 04-én megkötött támogatási szerződésnek megfelelő ütemezéssel lezárult, pénzügyi elszámolása folyamatban van. (Az elnyert támogatás összege: 350.000.000.- Ft.*

#### **Befejezett beruházások, záró elszámolása megtörtént:**

- TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00053 kódszámú helyi közösségfejlesztési stratégia megvalósulásához kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések Barcs című projekt.
- TOP-4.3.1-15 számú Leromlott városi területek rehabilitációja tárgyú felhívás keretében a Klapka utcai szegregátum infrastrukturális fejlesztéseinek megvalósítása (Klapka utca 28-30 szám alatti önkormányzati bérlakások)
- TOP-3.1.1-15 kódszámú „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” tárgyú pályázati felhívás keretében Kerékpárbarát közlekedési rendszer kialakítása Barcs város területén
- TOP-3.2.2-15 kódszámú „Önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása, komplex fejlesztési programok” keretében a „Barcsi Gyógyfürdő és Rekreációs Központ gázmotoros energetikai fejlesztése”.

Ezen projektek vonatkozásában az Önkormányzatnak fenntartási kötelezettsége áll fenn.

Az út- és járda karbantartási és javítási feladatoknak, a Városgazdálkodási Igazgatóság által koordinált közfoglalkoztatási program keretén belül, illetve speciális esetekben külső vállalkozók megbízásával teszünk eleget, amelynek végrehajtásához a Polgármesteri Hivatal szakmai segítségét nyújtott.

A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.I.1. jogcíme szerinti Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása.

*A pályázat a Dél-dunántúli Regionális Vízmű adatszolgáltatása alapján került benyújtásra. A benyújtott pályázat jelenleg érdemi elbírálás alatt van. Várhatóan a tavalyi összegnél valamennyivel többet fogunk kapni.*

### **Hulladékgazdálkodás**

Barcs Város Önkormányzata és a „Dél-Kom” Dél-Dunántúli Kommunális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság között, 2011. július 29-én kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 2021. július 31. napjáig volt érvényes.

Az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény 87.§ (2) bekezdése módosította a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt, 2021. március 28-i hatállyal kiegészítve a törvényt a 92/H -92/K §-okkal.

92/H. § (4) bekezdése alapján:

„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés legfeljebb 2023. június 30. napján lejáró hatállyal köthető. A Mód. tv. hatálybalépésekor érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés lényeges elemeit, különösen a közszolgáltatás műszaki tartalmát, ellátásának rendjét az ingatlanhasználóra nézve hátrányt okozóan - a jogszabállyal való összhang biztosítása kivételével - nem lehet módosítani. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződések e törvény erejénél fogva 2023. június 30. napján megszűnnek.”

A fentiek alapján a közszolgáltatási szerződést 2021.08.01. napjával kezdődő hatállyal határozott időre, 2023. június 30. napjáig kötötte meg az Önkormányzat a „Dél-Kom” Dél-Dunántúli Kommunális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal „in- house” eljárás keretében.

A törvényben, valamint ágazati jogszabályokban meghatározott kötelezettségei nagy részét az önkormányzat hosszabb távon csak több település összefogásával tudta teljesíteni, ezért csatlakozott a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Programhoz. A program keretében Barcs, valamint a többi település, Pécs Megyei Jogú Város gesztorságával a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program „KEOP 2.3.0. A települési szilárd-hulladéklerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése” és „KEOP 1.1.1. Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” tárgyú pályázati projektek segítségével tudott megfelelni hosszú távon is a környezetvédelmi követelményeknek.

A fejlesztési projekt („KEOP 1.1.1. Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése”) keretében Barcson Hulladékkezelő Központ került kiépítésre, mely Központban az alábbi beruházási elemek valósultak meg: átrakó állomás, válogatómű és hulladékudvar.

Az Önkormányzat évente két alkalommal (április és október hónapban) megszervezi a lomtalanítási, illetve a veszélyes hulladékgyűjtési akcióit, illetve három alkalommal (április, augusztus és október hónapban) kerül sor zöldhulladék gyűjtési akció lebonyolítására. A nagy darabos hulladék (lom), a háztartásokban keletkezett, lakossági veszélyes hulladék, illetve a

zöldhulladék gyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról a Közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében gondoskodik. A városban megtartott LIM-LOM, illetve zöldhulladék gyűjtési akció keretében, a közterület-felügyelők a tényleges hulladékbegyűjtést és szállítást végző Dél-Kom Nonprofit Kft. munkatársaival közösen ellenőrzik a szabályszerű végrehajtást. Az akció adott napjára meghirdetett területen a levonulás után tartott ellenőrzések eredményei egyértelműen tükrözik, hogy a lakosság egyre körültekintőbb és figyelmesebb a kihelyezett hulladékok fajtáját és a hulladékok kihelyezési módját tekintve.

A korábbi évek gyakorlatát figyelembe véve, egyre ritkábban fordult elő, hogy a lakosság nem a felhívásnak megfelelő hulladékot (pl. autógumit) helyezte ki a közterületre, illetve, hogy a zöldhulladékot, nyesedéket nem 1 méteresre darabolva illetve összekötegelve készített elő begyűjtésre és szállításra.

A háztartási veszélyes hulladékgyűjtési akciók keretében elszállított hulladékok mennyisége az évek során csökkent. A jelenség azzal magyarázható, hogy az időközben bekövetkezett jogszabályváltozások a gyártók és forgalmazók részére kötelezően előírják - a külön jogszabályban meghatározott termékekre vagy termékcsoportokra - az általuk belföldön forgalmazott használt termék, illetve azok hulladékának a felhasználótól történő visszavételét. 2016-ban megnyílt a hulladékudvar, mely több napos nyitva tartása mellett lehetőséget ad a lakosságnak a megjelölt hulladékfajták begyűjtésére, az évenkénti lomtalanítás, veszélyes hulladék, zöldhulladék felhívások mellett.

A Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program keretében 2021-es évben is folytatódott gyűjtőedények kiosztása a lakosság számára.

A program keretében az alábbi hulladékgyűjtő edények biztosítottak a barcsi lakosok számára:

*1. Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés keretében:*

- a) A családi házas ingatlanhasználók részére összesen 3005 db 240 literes kék színű („hasznosítható hulladék” feliratú) edényzet állt rendelkezésre, melynek átvétele folyamatosan biztosított.
- b) A nagyobb, minimum 12 lakásos társasházak tulajdonközössége részére összesen 63 db 1100 literes piros színű edényzet került kiosztásra.

*2. Házi komposztálás keretében:*

A program keretén belül 410 db házi komposztálóláda került kiosztásra.

### **Temetőfenntartás:**

**A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 6. § (3) bekezdése előírja, hogy „A temető tulajdonosa – ha nemzetközi szerződés másként nem rendelkezik – köteles a temető fenntartásáról, továbbá üzemeltetéséről gondoskodni. Feladatait saját maga, illetve – szerződés alapján – gazdálkodó szervezet útján is elláthatja.”**

Ennek értelmében az önkormányzat tulajdonában lévő, öt köztemető fenntartási és üzemeltetési feladatai ellátására Barcs Város Önkormányzata – lefolytatott közbeszerzési eljárást lezáró döntést követően – a Szalai és Társa Temetkezési Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társasággal 2021. április 09. napján 10 évre szóló kegyeleti közszolgáltatási szerződést kötött.

Az önkormányzat tulajdonában álló temetőket a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a Szalai és Társa Bt. évek óta kiváló színvonalon látja el. A lakosság részéről bejelentés, panasz munkájukkal kapcsolatban nem érkezett.

A színvonalas szolgáltatás biztosításának elengedhetetlen eleme a fő közlekedési útvonalak megfelelő minősége, ennek érdekében ütemezetten építjük ki a burkolt felületeket. Az elvégzett

fejlesztések eredményeként a temetők esztétikai megjelenése és használhatósága az elmúlt években sokat javult, melyet a lakossági visszajelzések is megerősítenek, ezen elvet követve kívánunk a továbbiakban is tevékenykedni.

#### Megvalósult fejlesztések 2021-ben:

A Drávaszentesi temetőben elvégzett fejlesztés bekerülési összköltsége: 194.996,-Ft, melyből a ravatalozó nyílászáró cseréje történt meg.

A Béke utcai temetőben több fejlesztés is történt, melyek bekerülési összköltsége: bruttó 5.304.210- Ft. A fenti összegből az urnafal 400.000 Ft, az új, 91m<sup>2</sup> járda anyagköltsége 1.262.000 Ft, munkadíja 926.900 Ft, a hangosítás teljes cseréje 2.565.310 Ft, az északi oldalon történt kerítés csere pedig 150.000 Ft.

Ezenkívül egy új halott hűtő is beszerzésre került, bruttó 1.498.600 Ft értékben.

#### Mezőgazdasági igazgatás:

A méhészek a bejelentési határidőn belül – 2021. február 28-ig - bejelentési kötelezettségüknek eleget tettek. Méhegészségügyi ügyekben a méhészeket értesítjük. Összesen 37 db állandó, illetve vándor méhésztevékenységet vettük nyilvántartásba.

Barcs Város közigazgatási területén 2021. július, augusztus hónapban összesen 3 alkalommal került sor központi földi szúnyoggyérítési munka elvégzésére. Az önkormányzat illetékességi területén végzett központi földi szúnyoggyérítési munkák elvégzéséről a méhészek jogszerű kiértékelése minden alkalommal a Hivatal feladatát képezte.

#### Közterület-felügyelet:

A közterület-felügyelet rendszeres és folyamatos hatósági ellenőrzést végez a város területén, valamint Somogytarnóca és Drávaszentés városrészekben.

#### **2021-ben az alábbi intézkedésekre került sor:**

- reklámtáblák ellenőrzése, ezekkel kapcsolatos intézkedések megtétele
- ebtartásra vonatkozó szabályok megsértésével kapcsolatos intézkedések
- kaszálatlan, gyomos területek ellenőrzése, szükséges intézkedések megtétele
- szeszesital közterületen történő fogyasztásával kapcsolatos intézkedések
- tiltott helyen történő személtlerakással kapcsolatos intézkedések
- rendezvény biztosítások.

2021. évben összesen **62 fő** esetében került sor **figyelmeztetésre** (hóeltakarítás, parkrongálás, közterület engedély nélküli használata, szeszesital fogyasztás, veszélyeztetés kutyával, kaszálás és gyomtalanítás elmulasztása miatt).

**Felszólítás** összesen **33 fő** esetében történt az alábbiak szerint:

- kaszálás elmulasztása: 24 fő

- kommunális hulladék tiltott elhelyezése: 4 fő
- közterület engedély nélküli használata: 3 fő
- gépjármű szabálytalan tárolása: 2 fő

**Feljelentésre** összesen 11 fő esetében került sor az állatvédelmi törvény megszegése miatt.

A városban megtartott „Lim-lom” akció keretében a közszolgáltató munkatársával közösen történt a szabályszerű végrehajtás ellenőrzése.

#### **Szociális igazgatás, ügyfélszolgálat:**

A szociális területen 3 fő ügyintéző látja el a szociális törvényben, valamint a helyi szociális és gyermekvédelmi rendeletekben meghatározott ellátásokkal kapcsolatos feladatokat.

Az ügyfélszolgálaton jelentkező feladatokat 2 fő ügyintéző végzi:

- Rendkívüli települési támogatás
  - átmeneti támogatás
  - méltányossági támogatás
  - temetési támogatás
  - rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
- köztemetés,
- buszbérlet,
- közterület-használati engedélyek kiadása,
- települési támogatás
- talált tárgyak kezelése,
- hirdetések kezelése,
- termőföld bérleti/vásárlási ajánlatok elektronikus úton való közzététele,
- beadványok átvétele,
- jegyzőkönyvek felvétele,
- okmánybélyeg árusítása,
- ügyfelek tájékoztatása, irányítása,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása,
- hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása,
- gyógyszer-támogatás

Föld adás-vételi, haszonbérleti hirdetések 2021. évben: 100 db

Összes támogatás megállapítás (db)	1459
Elutasítás (db)	0
Közterület-használati engedély (db)	32
Hirdetések (db)	117
Temetési támogatás	8
Köztemetés	21
Átmeneti támogatás	788
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	130
Méltányossági támogatás	509

**A gyermekvédelmi törvényből eredő főbb feladatok:**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a település jegyzője meghatározott feltételek fennállása esetén rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények: gyermekétkeztetés normatív kedvezménye, évente két alkalommal pénzbeli támogatás (hátrányos helyzetű gyermekek részére 6.000.- Ft/gyermek, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére 6.500.- Ft/gyermek).

**Iktatott ügyiratok száma 2021-ben:**

Főszámon: 103 db

Alszámon: 445 db

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX törvény 96.§ (3) bekezdése valamint a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX törvény hatálybalépésére tekintettel egyes törvények eltérő alkalmazásáról szóló 647/2021.(XI.30.) Kormányrendelet 8/A.§ (2) bekezdése alapján a veszélyhelyzet alatt lejárt jogosultságok a veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap utolsó napjáig meghosszabbodnak.

A fenti jogszabályok értelmében az elmúlt évben kérelmet nem kellett benyújtani a lejárt gyermekvédelmi kedvezmények meghosszabbítása érdekében, csak új kérelmek kerültek elbírálásra.

A jogszabályváltozásokról az ügyfeleket folyamatosan tájékoztatnunk kellett a felülvizsgálat többször módosult időpontjáról.

Az intézmények a jogszabályok által meghatározott érvényesség ellenére, folyamatosan kérték igazolásunkat a kedvezmények fennállásáról.

**Lakásügyi igazgatás:**

Az önkormányzat a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló többször módosított 1993. évi LXXVIII. törvény és a törvényben kapott felhatalmazás alapján alkotott rendeletek alapján végzi e tevékenységét, mely a lakások bérbeadásával, értékesítésével, valamint a lakbérrel és helyi támogatással kapcsolatos feladatok ellátását jelenti.

Legnagyobb gondot az előző időszakhoz hasonlóan továbbra is az önkormányzati bérlakásra váró családok elhelyezése jelenti, a lakásra várók létszáma folyamatosan 45-50 fő között mozog. Az éves kötelező felülvizsgálatok alkalmával évente mintegy 15-20 fő törlésére került sor, mivel nem nyújtották be az előírt igazolásokat, de ennek ellenére nem csökken a lakásra várók száma.

**A bérbeadás alakulása:**

	szociális	szakember	hosszabbítás	pályázat alapján	csere
<b>2021</b>	7	1	166	2	6

Az önkormányzat rendelkezése alatt álló lakások száma jelenleg: 223 lakás.

Az önkormányzat a bérlakásban élők részére lakbértámogatást vagy lakhatási támogatást nyújt.

A lakhatási támogatás szabályozása a korábbi normatív lakásfenntartási támogatás törvényi szabályozásának figyelembe vételével készült, annak érdekében, hogy a Szt.-ben meghatározott normatív lakásfenntartási támogatás megszüntetésre kerülése miatt a szociálisan rászoruló kérelmezők ellátása továbbra is biztosított legyen.

A lakhatási támogatás alakulása:

	<b>családok száma</b>	<b>támogatásra fordított összeg</b>
<b>2021</b>	230	9.989.000.-Ft

Lakbértámogatást igénylők száma 0 főre csökkent, mert lakhatási támogatásra nem jogosult az a személy, aki lakbértámogatásban részesül, s mivel a lakhatási támogatás összege általában magasabb, mint a lakbértámogatás, így az igénylők inkább a lakhatási támogatás igénylése mellett döntenek.

Itt a támogatás összege a lakbér vagy a közüzemi szolgáltatók felé kerül átutalásra, csökkentve a havi kiadások összegét.

**Ipari és kereskedelmi igazgatással kapcsolatos ügyek:**

**Ipari tevékenységek:**

A telepengedély illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet szerint vezetett nyilvántartás alapján a 2021.12.31-i állapot szerint 124 telephelyen végeznek ipari tevékenységet településünkön.

2021-ben: 3 új ipari telep bejelentése, 0 adatváltozás és 0 megszüntetés ügyében kellett eljárunk.

**Kereskedelmi ügyek:**

2021. évben az alábbi nyilvántartási események történtek a kereskedelmi tevékenységekkel összefüggésben:

Új kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vétele: 25 esetben

Nyilvántartásból történő törlés kereskedelmi tevékenység megszüntetése miatt: 0 esetben

Adatváltozással kapcsolatos eljárás: 3 esetben

Barcs Város honlapján a bejelentés-köteles, illetve az engedély-köteles kereskedelmi tevékenységek nyilvántartása elérhető.

**Szálláshely-szolgáltatással összefüggő ügyek:**

2021. évben új szálláshely nyilvántartásba vételére 3 esetben került sor.

Adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítik.

2021-es évben magán szálláshelyekre 1218 belföldi vendég érkezett, akik 4585 éjszakát töltöttek el, külföldi vendég 123 fő volt, akik 413 éjszakát töltött el városunkban.

Egyéb szálláshelyen belföldi vendégek száma 965 fő, akik 3865 vendégéjszakát töltött itt, illetve külföldi vendég ezen szálláshelyeken 59 fő akik összesen 193 éjszakát töltött el Barcon.

Egyéb szálláshelyet üzemeltető szálláshely-szolgáltatók száma 2020.12.31. napján: 9, magán szálláshelyet üzemeltetők száma: 18.

Panziót továbbra is 1 szálláshely- szolgáltató üzemeltet, illetve egy kemping is üzemel várunkban

A 2020-as évben bevezetésre került a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK), melynek célja az országos statisztikai adatgyűjtés és a magyarországi turizmusfejlesztéshez szükséges szálláshelyek, vendégforgalmi adatainak naprakész biztosítása, a szektor átláthatóságának megteremtése, továbbá a szálláshely- szolgáltató adminisztrációs terheinek és kötelezettségeinek csökkentése. A szálláshely- szolgáltatók szoftver megismerése után, napi szinten vezetik az alkalmazást, vendégforgalmi adatokat tesznek közzé a segítségével.

A 2021-es évben az üzemeltetők többsége a kötelezettségének eleget tett, ellenőrzés alkalmával egy fő akit az NTAK felé jelenteni kellett, de mulasztását ő is pótolta.

#### **Anyakönyvi ügyek:**

1./ születés anyakönyvezése:	0
2./ házasság anyakönyvezése:	74
3./ haláleset anyakönyvezése:	70
4./ bét anyakönyvezése:	0
5./ hazai anyakönyvezés:	8
6./ családi jogállás rendezése:	33
7./ névváltozási eljárás:	15
8./ válás bejegyzése:	22
9./ kiadott anyakönyvi kivonatok:	350

#### **Egyéb ügyek:**

1./ hagyatéki ügyek:	379
2./ vagyonleltár felvétele:	5
3./ állampolgársági eskü:	0
4. / címnyilvántartási ügyek:	33

#### **Elektronikus anyakönyv:**

Az anyakönyvi ügyek az elektronikus anyakönyvi rendszeren (EAK) keresztül történnek. Ez a rendszer folyamatosan fejlődik, egyre több lehetőséget nyújt az anyakönyvvezetőknek. Ezen a zárt rendszeren keresztül kapcsolatban vagyunk minden anyakönyvvezetővel, így lényegesen gyorsabbá válhat a munkánk, elektronikusan tartjuk egymással a kapcsolatot. Sok feladatot átvett az elektronikus rendszer (pl. levéltári), de csak akkor fog igazából működni, ha ez a 125 év anyaga feldolgozásra kerül a rendszerbe.

#### **Hagyatéki ügyek:**

A hagyatéki ügyek az ASP Hagyatéki szakrendszeren keresztül készülnek, így kerül elektronikus úton (Hivatali kapun) az illetékes közjegyzőhöz. Szintén elektronikus úton történik



a belföldi jogsegély kérése is. (az elhunyt hozzátartozójának meghallgatásának kérése más önkormányzat felé, adó és értékbizonyítvány kérése stb.)

### **Lakcímigazolás:**

A 2021. évben is folytatódott a 60 literes űrmértékű hulladékgyűjtő edény igénybevételéhez szükséges igazolás kiállítása. A kérelemben az ügyfél büntetőjogi felelősségének tudatában nyilatkozik, hogy életvitelszerűen a lakóingatlanban egyedül él. A helyi önkormányzat a nyilatkozat, valamint a személyi és lakcímnnyilvántartó rendszerrel történő egyeztetés után az igazolását kiállítja, amelynek bemutatásával a Dél-Kom Nonprofit Kft. felé és a 60 literes hulladékgyűjtő edény megvásárlásával csökkentett személyszállítási díj kiszabására van lehetőség.

### **Jegyzői címellenőrzési feladatok:**

A Központi címregiszterben lévő adatok nagy része feldolgozásra került. Minden lakóingatlan címe ellenőrizve és javítva lett. Ebben is folyamatos a feladat, ahogy lakásokat, házakat átalakítanak, átminősítenek stb., arról értesít a Földhivatal és a KCR rendszerben is át kell vezetni. További feladat lesz az üzletek, közintézmények, garázsok felvitele, ez még nincs kidolgozva központilag. A KCR rendszerben folyamatosan lehet feladatokat végrehajtani.

### **Állampolgársági ügyek:**

A feladat átkerült a Járási Hivatalhoz, itt csak az állampolgársági eskü maradt. Itt háttér feladatunk van, családi kapcsolatok keresése, rögzítése. 2021. évben nem került sor állampolgársági eskü letételére.

### **Magyar állampolgár külföldön történő családi eseményei:**

Folyamatosan növekedik a hazai anyakönyvezési ügyek száma, ami a magyar állampolgár külföldön történt születését, házasságát, halálesetét jelenti.

### **Birtokvédelem:**

2021-ben birtokvédelmi ügyben 1 alkalommal került sor eljárás lefolytatására. Az ügyek alacsony száma annak tudható be, hogy panaszos bejelentések esetén a Hivatal igyekszik a jogszabályi tájékoztatáson és figyelemfelhíváson alapulva, a vitás ügyeket békés módon „mediálni”, azokban közbenjárni, és nem feltétlenül hatósági útra terelni azokat, költséget és időt megtakarítani mind az ügyfelek, mind a hatóság számára.

### **Gazdálkodási – pénzügyi feladatok:**

A gazdálkodási feladatok ellátásában a közgazdasági iroda jelentős szerepet tölt be az önkormányzati működés során.

Fő feladat az operatív gazdálkodás során keletkező bevételek beszedése és felmerülő kiadások teljesítése a jogszabályi előírások és helyi szabályozások érvényesítésével.

A közgazdasági iroda egyik kiemelt feladata az intézményvezetőkkel, az intézmények gazdasági vezetőivel egyeztetve a költségvetés elkészítése, illetve az adott évre vonatkozó pénzügyi terv pénzforgalmával, számvitelével és beszámolási kötelezettségével kapcsolatos feladatok ellátása.

A pénzügyi-gazdálkodási feladat ellátása során külön költségvetést készítettünk:

- Barcs Város Önkormányzata,
- Barcsi Polgármesteri Hivatal,
- Móricz Zsigmond Művelődési Központ és Dráva Közérdekű Muzeális Kiállítóhely,

- Barcsi Városi Könyvtár,
- Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje,
- Barcs és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás,
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat,
- Német Nemzetiségi Önkormányzat,
- Horvát Nemzetiségi Önkormányzat számára.

A államháztartási számviteli rendszer – a nemzetközi elvárásoknak is megfelelően – a kettős könyvvitel zárt rendszerén belül elkülöníti a bevétel és kiadási előirányzatok alakulásának, a követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek és ezek teljesítésének folyamatos mérésére szolgáló költségvetési számvitelt, valamint a vagyon és annak összetétele, a tevékenység eredménye mérésére szolgáló számvitelt.

A költségvetési szervek elkülönült gazdálkodásából eredően valamennyi államháztartási szerv önálló törzskönyvvel bejegyzett szervezet, ebből eredően önálló bankszámlával, önálló házipénztárral rendelkeznek.

A Magyar Államkincstár felé minden szervezet külön-külön készít költségvetést, beszámolót, havi pénzforgalomról jelentést. A NAV felé szervezetenkénti áfa bevallást nyújtunk be, havonta, negyedévente vagy évente.

A Közgazdasági Iroda végzi az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérlegeket alátámasztó jegyzőkönyveket készít a leltározott, valamint a selejtezésre került eszközökről. A selejtezést az intézmények javaslatára selejtezési bizottság ellenőrzi.

A pénzügyi ügyintézők analitikus nyilvántartást vezetnek az önkormányzat forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonáról.

Az intézményvezetők az engedélyezett előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkeznek, a helyi szabályozás értelmében utalványozási és kötelezettség vállalási joguk van. A költségvetés tervezési szakaszában figyelembe kell venni az előző évi teljesítési adatokat, a jogszabályi változásokat, és a képviselő-testület által meghatározott célokat. A költségvetés előkészületi szakaszában (mint minden évben) sor került a bevételek megalapozásához szükséges állami támogatások számszerűsítésére, a működéshez szükséges kiadások felmérésére tételesen és összesítve kiadási előirányzatonként, szakfeladatonként, kötelező, önként vállalt és állami feladat szerinti bontásban. A folyamatban lévő, áthúzódó beruházások, valamint az EU-források számbavétele, továbbá az intézményvezetőkkel az előzetes egyeztetések is megtörténtek. A költségvetéseknek a bizottságok, majd a képviselő-testület elé való előterjesztésének előkészítése a Közgazdasági Iroda feladata. A költségvetési rendeletben az államháztartásról szóló törvény előírásainak megfelelően a költségvetés bevételi és kiadási főösszege, a költségvetési hiány, a bevételi többlet kezelése, az általános és céltartalék összege, a létszám és bérigazgatás, a több éves kihatással járó feladatok, az Uniós forrásból származó bevételek, a közvetett támogatások, az előirányzatok módosításának rendje és a költségvetés végrehajtásának szabályai meghatározásra kerültek.

A képviselő-testület által elfogadott költségvetést a Magyar Államkincstár felé a KGR-rendszeren keresztül, meghatározott űrlapok szerinti bontásban kerültek leadásra.

A költségvetési rendelettel azonos szerkezetben került bemutatásra a Képviselő-testületnek az I. félévi beszámoló, a I-III. negyedévi beszámoló és a zárszámadás (éves beszámoló). A gazdálkodási adatok megalapozására analitikus nyilvántartások készültek. Év végén az érvényben lévő jogszabályoknak és az önkormányzat számviteli politikájának megfelelően a

vagyon értékelése megtörtént, a leltározásokról jegyzőkönyvek készültek, a mérlegadatok alátámasztására analitikus nyilvántartások szolgáltak. Az ingatlanvagyon kataszterbe a főkönyvi könyvelés alapján felvezetésre kerültek az évközi változások, az egyezőség biztosított volt.

A gazdálkodási feladatok során kiemelt figyelmet kellett fordítani a központi költségvetésből származó források célnak megfelelő felhasználására, az ehhez kapcsolódó elszámolások elkészítésére.

A beszámolókat a Magyar Államkincstár felé a KGR rendszeren keresztül, űrlapok formájában kerültek bemutatásra. A zárszámadás keretén belül kellett elszámolni az állami támogatásokkal, kötött felhasználású támogatásokkal, szintén űrlapok formájában.

A Magyar Államkincstár 2021. évben lefolytatta az önkormányzat 2020. évi beszámolójának pénzügyi rendezésére vonatkozó ellenőrzését. A vizsgálat a 2020. évben folyósított támogatásokat érintette. A MÁK SOM-ÁHI/5485/2/2021. számú értesítése alapján az önkormányzatnak visszafizetési kötelezettséget állapított meg 5.902.846.- forint összegben, mely 2021. november 22-én a számított kamattal együtt visszautalásra került.

Új feladatot jelentett a közgazdasági iroda számára a pályázatokkal kapcsolatos bevételek és kiadások kincstári számlán történő elektronikus lebonyolítása. Minden Kincstári számla esetében megkapták az iroda munkatársai az egyénekre szabott Magyar Államkincstár Számlavezető rendszeréhez a hozzáférést. Így a pénzügyi ügyintézők (megfelelő és biztonságos azonosítás után) helyben el tudják végezni az átutalásokkal kapcsolatos teendőket. Jelentősen csökkent a számlák kifizetésének átfutási ideje.

A pályázatokat ellenőrző hatóságok a pályázatban vállalt feltételek időben és megfelelően történő teljesítését, a szakszerűen alátámasztott dokumentációt és a hozzá kapcsolódó főkönyvi könyvelést, a vagyonban történő megjelenést formai és tartalmi szempontból tételesen is megvizsgálták. A közgazdasági iroda feladata a szabályszerű kifizetések teljesítése, ezeket alátámasztó dokumentumok összegyűjtése, az elkülönített nyilvántartás biztosítása a főkönyvi rendszeren belül, a fordított áfával kapcsolatos beruházások ÁFA bevallása és megfizetése, a beszerzett eszközök nyilvántartásba vétele és a vagyonban történő változások vezetése.

2021-ben pályázat útján igényelhetett az Önkormányzat vissza nem térítendő támogatást („ÖNHÍKI”). A pályázatot két ütemben is beadtuk. Az eljárás eredményeként I. ütemben 23.000 eFt, a II. ütemben 14.964 eFt vissza nem térítendő támogatásban részesültünk.

A korábbi évekhez hasonlóan 2021-ben is az Önkormányzat rendelkezésére állt a 88.500 eFt-os folyószámla-hitelkeret, melyet a költségvetési év csupán néhány alkalommal, rövid időre kellett igénybe vennünk.

2021-ben december 23-i dátummal a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásból törlésre került a Barcs és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás. A társulási megállapodásban foglalt célok megvalósultak és a projekt fenntartási időszaka lejárt. A társulás döntött a jogutód nélküli megszüntetéséről. A 2021. évről a Társulás beszámolóját a közgazdasági iroda munkatársai elkészítik.

### **Adóigazgatási tevékenység:**

A helyi adóztatás keret szabályait a 2021-es évben a helyi adókról szóló többször módosított 1990. évi C. törvény, valamint az adózás rendéről szóló 2017. évi CL. törvény írta elő.

Az önkormányzat a helyi adókat azzal a céllal vezette be, hogy az így keletkezett bevétel járuljon hozzá a település-fejlesztéshez, a város működőképességének biztosításához, valamint a lakosság ellátás színvonalának javításához.

Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a többször módosított – a helyi iparüzési adóról szóló 5/2003.(III.28.) számú, az idegenforgalmi adóról szóló 22/2003. (XI.28.) számú, az építmény és telekadóról szóló 29/2011.(XII.30.) számú valamint a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 30/2011.(XII.30.) számú rendeleteiben szabályozza a helyi adóztatást.

Feladatunk az adójogszabályok alapján a jegyzői hatáskörbe utalt helyi adók, és adójellegű kötelezettségek megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, behajtásával, elszámolásával, az adó ellenőrzésével, az adózással összefüggő bejelentéssel, kérelmek intézésével, igazolások kiadásával, valamint az információ szolgáltatással kapcsolatos ügyek ellátása.

Az adóigazgatási feladatokat 2021. évben 3 fő látta el.

Az önkormányzat illetékességi területén:

- építményadó,
- telekadó,
- magánszemélyek kommunális adója,
- idegenforgalmi adó,
- helyi iparüzési adó

A felsorolt adónemeken kívül a helyi adóhatóság szedi be a külső szervek megkeresése alapján az adók módjára behajtandó köztartozásokat.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően ellátjuk a jövedéki helyi adóval kapcsolatos teendőket. Egyéb adóztatási feladatokat lát el a Hivatal a talajterhelési díjak megállapítása és beszedése kapcsán.

2021. évben az adóigazgatási ügyek száma 7.108 db volt.

A tavalyi évben adómérték-változás nem volt, határozatok minden adónem esetén az egyedi változásokról készültek.

Számla egyenlegről való értesítést két alkalommal küldünk meg az adózók részére január 01. és június 30-ai állapot szerint, amely összesen 12.242 darab volt.

Az önkormányzat helyi adó bevételeinek nagy része az iparüzési adóból származik.

**A helyi iparüzési adó** bevétel 2021. évben 303.467 ezer forint volt.

2021. évben 626 darab helyi iparüzési adóbevallás, valamint a NAV-tól érkezett adatszolgáltatások és KKV nyilatkozatok száma 3.258 darab.

A **gépjárműadó**: 2021.01.01-től átkerült a Nemzeti Adó-és Vámhivatal hatáskörébe. Az önkormányzatnál maradt hátralékok, túlfizetések valamint a számla forgalmával és elszámolásával kapcsolatban voltak teendők. Feldolgozásra kerültek a 2020. december havi változások (56 db), valamint a köztes gépjárművek állománya (6 db).

2020.január 1.-től a beszedett gépjárműadó 100%-a központi költségvetést illette meg. A bevételt a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell a Kincstár számlájára utalni.

**Építményadó:** Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épületrész.

Mentes az adó alól :

- a) a magánszemély tulajdonában álló lakás, kivéve a vállalkozó üzleti célt szolgáló lakása,
- b) a magánszemély tulajdonában álló, az a) pontban meghatározott belterületi lakással azonos helyrajzi számon lévő egyéb nem lakás céljára szolgáló építmény, amennyiben az nem szolgál üzleti célt,
- c) a magánszemély tulajdonában álló külön helyrajzi számon lévő garázs, gépjárműtároló, kivéve a vállalkozó üzleti célt szolgáló garázsa, gépjárműtárolója.

Az adóztatott építmények száma: 880 darab. 2021. évre kivetett adó összege 51.992 ezer Ft.

**Telekadó:** adóköteles az Önkormány illetékességi területén lévő telek. Az adózott telkek száma: 691 darab. Az adó mértéke 2.- Ft/m<sup>2</sup>.

2021. évben kivetett adó összege 3.561 ezer Ft.

**Magánszemélyek kommunális adója:** a lakástulajdonok és lakásbérlemények után kell fizetni.

Kommunális adófizetési kötelezettség 4239 db adótárgyat érint, ebből 89 fő adózó adókedvezményben vagy adómentességben részesült.

2021. évben a kivetett adó összege 79.693 ezer Ft volt. Az adó mértéke 17.000.- Ft/adótárgy. A jelenleg biztosított adókedvezmények és mentességek együttes összege 1.705 ezer Ft.

Az összes adónemet érintően kérelemre 110 esetben folytattunk le méltányossági eljárást, amely adómérséklésre, részletfizetésre vagy fizetési halasztásra irányultak. A méltányossági eljárás során érintett adó összege 3.753 ezer Ft.

Megkeresésre illetve kérelem alapján 221 esetben állítottunk ki adó- és értékbizonyítványt.

Vagyoni bizonyítványt 8 esetben adtunk ki és adóigazolások kiállítását 24 esetben végeztük el.

### **Behajtási munka:**

Az adóalanyok többsége eleget tesz határidőben adófizetési kötelezettségének. A nagyobb összegű adóhátralékok továbbra is a társas vállalkozásokat terhelik.

A kimutatott hátralékokban több tízmilliós nagyságrendet képviselnek a felszámolás alatt álló cégek adótartozásai, amit a törvényi előírásoknak megfelelően elévülésig nyilván kell tartani.

A felszámolási eljárás során a tőketartozás az „e” kategóriába, a késedelmi pótlék-tartozás a „g” kategóriába, a regisztrációs díj az „f” kategóriába kerül besorolásra.

Az adóbevételek teljesítését jelentősen befolyásolták/befolyásolják olyan objektív körülmények, mint a gazdasági helyzet alakulása vagy a munkanélküliség, amely az adózók részéről a folyamatos adózásukat nehezítik. Ennek következményeként nőtt a részletfizetések, méltányossági kérelmek, fizetési halasztások száma, melyekre a képviselő-testület az önkormányzati rendeleteiben továbbra is lehetőséget biztosít.

*A helyi adókban* 2021. december 31. napján a mérlegjelentésben 140.235 ezer Ft a kintlévőségek összege Barcson.

A felszámolás alatt nem lévő, folyamatosan működő adósokkal szemben rendszeresen foganatosítunk végrehajtási cselekményeket. Felszólítást küldtünk ki a hátralékosnak tartozásuk rendezésére.

A végrehajtási ügyek száma 2021. évben: 37 db intézkedés.

Leggyakoribb, és talán a legeredményesebb végrehajtási módszer a jövedelemből való letiltás és az azonnali beszédési megbízás, a gépjármű forgalomból való kivonatása valamint a tartozás NAV felé történő kimutatása.

Az elvégzett végrehajtási cselekmények eredményességét sok esetben több munkafolyamattal, levelezésekkel, helyszíni szemlével lehet csak elérni.

Az adócsoport foglalkozik az **adók módjára behajtandó köztartozások** végrehajtásával is. Ezek azok a más hatóságok által megállapított kötelezettségek pl. szabálysértési pénzbírság, elővezetési költség stb., melyet a kötelezettek nem fizettek be önként. A beszedett hátralékok nem képezik az önkormányzat bevételeit. A beszedett összeget át kell utalni a kimutató szerv számlájára. Ezeknek száma 2021. évben 171 db.

2021-es évben a behajthatatlan tartozást (pl.: pótlék, helyi adó töke, gépjárműadó töke), az adóhatóság a 2017. évi CLII. törvény 20. §-a alapján ideiglenesen behajthatatlannak minősítheti és a tartozás végrehajthatóvá válásáig, illetve a végrehajtáshoz való jog elévüléséig ezen a jogcímen tarthatja nyilván.

Az éves munka során folyamatosan nyomon kellett követni az Államkincstár honlapját az ASP program frissítése és az egyéb adatszolgáltatás nyomon követése miatt.

Az ASP programból évente négy alkalommal zárási összesítőt kellett készíteni a könyvelés részére és két alkalommal a Magyar Államkincstár részére.

Az ÖNEGM rendszerben folyamatos adatszolgáltatás kell nyújtani (pl.: adófelfüggesztés, gépjárműadó megosztás stb.) a Magyar Államkincstár részére.

A közigazgatási iroda foglalkozik a személyszállítási díjkedvezmény kérelmek befogadásával, elbírálásával és a kedvezményezettek listájának szolgáltató felé történő továbbításával is. A megküldött lista alapján a szolgáltató a megítélt kedvezmény mértékét az ügyfél helyett Barcs Város Önkormányzatának számlázza.

Barcs Város Önkormányzata többször módosított 11/2004. (III.26.) számú rendelete 17/B § (1) bekezdése alapján a közszolgáltatás igénybevételére köteles magánszemély kérelmére kedvezményben részesülhet:

a.) Ha a ténylegesen együtt lakók egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a mindenkori nyugdíjminimum összegét (jelenleg 28.500,- Ft), a következők szerint:

Egy főre eső jövedelem a nyugdíjminimum %-ában: A kedvezmény mértéke:

0 - 50% (0 - 14.250,- Ft) 100%

50 - 75% (14.251 - 21.375,- Ft) 50%

75 - 100% (21.376 – 28.500,- Ft) 25%

b.) 50%-os kedvezmény illeti meg az egyedülálló nyugdíjasokat az általuk lakott lakásingatlan esetén, amennyiben a nyugdíjuk nem haladja meg a mindenkori nyugdíjminimum kétszeresét, jelenleg 57.000,- Ft-ot.

c.) 50%-os kedvezmény illeti meg jövedelemtől függetlenül, aki egyedülálló és 70. életévét betöltötte, vagy a család minden tagja 70 évnél idősebb.

2021. évben 505 háztartás részesült díjkedvezményben.

Ebből:

- 9 db háztartás a rendelet a.) pontja szerint
- 8 db háztartás a rendelet b.) pontja szerint
- 488 db háztartás a rendelet c.) pontja szerint

A korábbi évek gyakorlatától eltérően 2021. évtől, a rendelet c.) pontja szerinti kedvezmény esetében, a közgazdasági iroda a közhiteles nyilvántartást vezető hatósági és városüzemeltetési irodával való egyeztetést követően, azon 70. év feletti ügyfelek esetében, akik a korábbi években díjkedvezmény kérelmet nyújtottak be és körülményeikben nem történt változás, a rendelkezésre álló adatok alapján születik a döntés a díjkedvezményre való jogosultságról. Díjkedvezmény kérelem az év során folyamatosan beadható.

**A 2021. évre vonatkozó költségátvállalás: 4.675.180,- Ft volt.**

A 2021. évi ügyiratforgalom az alábbiak szerint alakult:

Főszámon: 505 db

Alszámon: 505 db

**Összesen 1010 db**

### **Belső ellenőrzési feladatok:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletnek megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. §-a értelmében a belső ellenőrzés a belső kontroll részeként működik.

A belső ellenőrzés tárgyát képezik a költségvetési bevételek és kiadások tervezése, felhasználása és elszámolása, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás. A belső ellenőr az ellenőrzést a Pénzügyminisztérium, valamint az Állami Számvevőszék által kidolgozott és kiadott standardok és módszertani útmutatók szerint kell, hogy végezze.

A belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján külső szolgáltató bevonásával látjuk el.

A belső ellenőrzési feladatok ellátására kötött szerződés alapján a 2021. évi ellenőrzési tervben szereplő vizsgálatok lefolytatását a Szántó és Társa Bt. végezte, amelynek költsége éves szinten bruttó 1.200.000 Ft volt.

Az Önkormányzat 2020. évi ellenőrzési jelentését a jogszabályi előírásoknak megfelelően a Képviselő-testület a zárszámadási rendelet elfogadását megelőzően elfogadta.



**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ahogy az elmúlt években, most is folyamatos jogszabály változások mellett élte a hivatal a mindennapi életét és törekedett arra, hogy az ügyfelek és a Képviselő-testület zavartalan működést tapasztaljanak.

**Kérem a beszámoló elfogadását, és szíveskedjenek megfogalmazni javaslataikat, véleményüket, hogy azt feladataink ellátása során figyelembe vehessük.**

**B a r c s, 2022. március 04.**



**Balázné dr. Vástyán Krisztina**

**Határozati javaslat:**

Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Barcsi Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős: Balázné dr. Vástyán Krisztina címzetes főjegyző**

**Határidő: azonnal**