

Barcs Város Önkormányzata
Polgármesterétől
7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u. 46.
Pf.:62. Tel: 462-459

3..... napirendi pont

Az előterjesztés előkészítésében részt vett:
dr. Lengyeltóti Zsuzsanna aljegyző-irodavezető

ELŐTERJESZTÉS

A Kaposvári Szakképzési Centrummal kötendő vagyonkezelési, valamint gépjármű
használatba adási szerződések jóváhagyása

Készült: Barcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. szeptember 17-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

1. A Képviselő-testület a 2013. március 21-i testületi ülésén tárgyalta meg és fogadta el a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal (Barcsi Tankerület) a köznevelési intézmények átadás-átvételével kapcsolatos vagyonezelési szerződést, melyet a 71/2013.(III.21.) számú határozatával hagyott jóvá. Ez a szerződés az általános iskolákra, a Szivárvány iskolára, a zene iskolára, az **Ipari és Kereskedelmi Szakképző Iskolára** és a Gimnáziumra vonatkozott.

A szerződés a 2014. február 20-i Képviselő-testületi ülésen módosításra került - adat változás, helyrajzi szám pontosítás, víz-csatornadíj és villamos energia díj tényleges fogyasztás szerinti meghatározása okán - a 39/2014.(II.20.) számú határozattal.

A KLIK Barcsi Tankerületével kötött vagyonezelési szerződéssel a következő ingatlanok kerültek – a konyhák kivételével - a KLIK vagyonezelésébe:

Helyrajzi szám	Ingatlan címe	Átadott nettó alapterület
1. 1819/26	Barcs, Tavasz u. 3.	4981,7
2. 674	Barcs Kossuth L. u. 6.	5066,6
3. 2647/1	Barcs, Hősök tere 6.	3611
4. 912	Barcs, Barátság u. 9-11.	2311
5. 1422	Barcs, Béke u. 35.	871
6. 359/3	Barcs, Széchenyi u. 2.	1520
7. 184	Barcs, Dózsa Gy. u. 2.	480
8. 656	Barcs, Széchenyi u. 15.	306

2. A Képviselő-testület a 2013. október 17-i testületi ülésén fogadta el a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal (Kaposvári Tankerület) a **Dráva Völgye Szakközépiskolával** kapcsolatos vagyonezelési szerződést, melyet a 202/2013.(X.17.) számú határozatával hagyott jóvá.

A KLIK Kaposvári Tankerületével kötött vagyonezelési szerződéssel a következő ingatlanok kerültek – a konyhák kivételével - a KLIK vagyonezelésébe:

HRSZ	Cím	Megnevezés	Konyhahelyiség és ebédlő nagysága (m ²)
Barcs 1199	7570 Barcs, Latinca u. 13	Középiskola	Konyha: 283,80 m ² Ebédlő: 228,20 m ²

Barcs 0400	Barcs, Külterület	Középiskola és udvar, sporttelep, Középrigói park és kastély	Konyha: 107,28 m ² + Kazán: 8,44 m ² Ebédlő: 165,63 m ²
------------	-------------------	---	---

A szakképzés átalakítására vonatkozó szabályok:

A köznevelési intézmények fenntartásában a szakközépiskolákat és szakiskolákat érintően fontos módosítások történtek 2015. július 1-jétől, melyeket az alábbi jogszabályok tartalmazzák:

- 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről
- 120/2015.(V.21.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképzési feladatokat ellátó köznevelési intézmények fenntartásával összefüggő intézkedésekről (a továbbiakban: Korm. rendelet)

A KLIK szervezetéből kiváló köznevelési intézményekből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a szakképzésről szóló törvény 4/B. § (1) bekezdése szerinti szakképzési centrumokat alapított 2015. július 1. hatállyal a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 76. § (5) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában lévő, az intézmények feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon a szakképzési centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerül 2015. július 1-jei hatállyal.

A Korm. rendelet mellékleteiben került meghatározásra, hogy:

- a KLIK fenntartásában lévő köznevelési intézmények közül, mely intézmények kerülnek 2015. július 1-jétől a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter fenntartásába, (1. melléklet)
- mely köznevelési intézmények maradnak a KLIK fenntartásában, (2. melléklet)
- mely intézmények kerülnek 2016. július 1-jével a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter fenntartásába, (3. melléklet)
- melyek azok a köznevelési intézmények, amelyek fenntartói feladatai és kötelezettségei 2015. július 1-jével – a mellékletben meghatározott módon – megosztásra kerülnek a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter és a KLIK között.(4. melléklet)

Barcs városát érintő változások a Korm. rendelet mellékletei szerint:

1. melléklet a 120/2015.(V.21.) Korm. rendelethez

2015. július 1-jétől a Nemzetgazdasági Minisztérium (NGM) fenntartásába kerülő köznevelési intézmények

sorszám	Az intézmény megnevezése	Feladatellátási hely címe	Fenntartó 2015.07.01-től
456	Barcsi Ipari és Kereskedelmi Szakképző Iskola	7570 Barcs, Barátság u. 9-11.	NGM

457	Barcsi Ipari és Kereskedelmi Szakképző Iskola	7570 Barcs, Béke u. 35.	NGM
-----	---	-------------------------	-----

4. melléklet a 120/2015.(V.21.) Korm. rendelethez

2015. július 1-jétől Megosztásra kerülő többcélú köznevelési intézmények
Nemzetgazdasági Minisztérium (NGM) fenntartásába kerülő feladatellátási helyek

sorszám	Az intézmény megnevezése	Feladatellátási hely címe	Fenntartó 2015.07.01-től
227	Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Tagintézménye	7570 Barcs, Szent László u. 13.	NGM
228	Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Tagintézménye	7570 Barcs-Középrigóc	NGM

Kiegészítésként megjelölésre került továbbá a Barcsi Ipari és Kereskedelmi Szakképző Iskola telephelyeként a 7570 Barcs, Bajcsy-Zsilinszky u. 175. sz. ingatlan.

A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal a szakképzési centrumok vagyonkezelésével kapcsolatban tájékoztatást küldött, melyet az előterjesztéshez 1. szám alatt mellékelek.

Továbbá megküldésre került a vagyonkezelési szerződés tervezete is.

A tervezetet a korábbi vagyonkezelési szerződések tartalmának megfelelően módosítottuk, illetve azoknak megfelelően határoztuk meg a vagyonkezelésbe kerülő vagyonelemeket, a működési költségek viselése szabályait, illetve a szerződés egyéb rendelkezéseit.

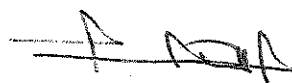
A vagyonkezelési szerződés tervezete 2. melléklet alatt került csatolásra.

Nem kerül vagyonkezelésbe az ingatlanokban lévő konyha és étterem, melyek szükségesek az önkormányzatot terhelő kötelező gyermekétkeztetési feladatellátás biztosításához. Ezen feladatellátáshoz szükséges a gépjármű is, melyre szükséges az új fenntartóval a használatba adási szerződést megkötni a korábbi szerződésben meghatározott feltételek szerint, melynek tervezete az előterjesztés 3. mellékletét képezi.

A Kaposvári Szakképzési Centrummal kötendő vagyonkezelési szerződés kapcsán módosítani illetve megszüntetni kell a Barcs Város Önkormányzata és a KLIK (Barcsi Tankerület, Kaposvári Tankerület) között létrejött vagyonkezelési szerződéseket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Barcs, 2015. szeptember 10.



Karvalics Ottó
polgármester

Határozati javaslat:

1. Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kaposvári Szakképzési Centrummal kötendő, az előterjesztés 2. mellékletét képező vagyonezelési szerződést jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: Karvalics Ottó polgármester

Határidő: értelem szerint

2. Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kaposvári Szakképzési Centrummal kötendő, az előterjesztés 3. mellékletét képező gépjármű használatba adási szerződést jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: Karvalics Ottó polgármester

Határidő: értelem szerint


3. Barcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert – a Kaposvári Szakképzési Centrummal megkötésre kerülő vagyonezelési szerződés kapcsán és azzal összhangban - a KLIK Barcsi Tankerületével kötött vagyonezelési szerződés módosítására, a KLIK Kaposvári Tankerületével kötött vagyonezelési szerződés megszüntetésére.

Felelős: Karvalics Ottó polgármester

Határidő: értelem szerint

A határozati javaslatot törvényességi szempontból felülvizsgáltam

Barcs, 2015. szeptember 10.


Balázné dr. Vástyán Krisztina
címzetes főjegyző



1. melléklet

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

Iktatószám: 48-33/2015/MA/NSZFH
Ügyintéző: Halász József
Telefonszám: +36-1-303-9300/1117
E-mail: Halaszj@lab.hu
Melléklet: 1 db
Tárgy: Vagyonkezelési
szerződés
kezdeményezése

Barcs Város Önkormányzata

Karvalics Ottó
polgármester

Barcs

Bajcsy-Zsilinszky utca 46.
7571

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ szervezetéből kiváló köznevelési intézményekből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 4/B. § (1) bekezdése szerinti szakképzési centrumokat alapított 2015. július 1. hatállyal a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi. CXCV. törvény 76.§ (5) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon a szakképzési centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerül 2015. július 1-jei hatállyal. Az Sztv. 92/B. § (3)-(5) bekezdései alapján a vagyonkezelői jog a szakképzési centrumot a térségi integrált szakképző központ esetében az önkormányzati tulajdoni hányad tekintetében illeti meg.

A Korm. rendelet alapján a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal jár el a szakképzési centrumok nevében és képviseletében a vagyonkezelési szerződések megkötésében, mellyel kapcsolatban a Korm. rendelet 1. melléklet 12. 2. pontja alapján 2015. július 16-ig tárgyalást kezdeményez az állami tulajdonban lévő ingatlanok tulajdonosi joggyakorlójával.

A vagyonkezelési szerződésekkel kapcsolatos tárgyalás előkészítésére megbízom Kaposvári Szakképzési Centrum nevében Csiba Ágota főigazgatót.

Melléklet:

- a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképzési feladatot ellátó köznevelési intézmények fenntartóváltásával összefüggő intézkedésekről szóló 120/2015. (V. 21.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete valamint a Kaposvári Szakképzési Centrum NGM/24439/18/2015. sz. alapító okirata szerinti köznevelési intézmények feladat ellátási helyei, melyek esetében az Önkormányzat érintett.

Kérem, hogy a főigazgató asszonnyal a megállapodás előkészítése érdekében együttműködni szíveskedjen.

Budapest, 2015. július 13.

Üdvözlettel:



Palotas József
szakmai főigazgató-helyettes

Kaposvári Szakképzési Centrum

Somogy megye

Barcs település

1. melléklet a 120/2015. (V. 21.) Korm. rendelethez

2015. július 1-jétől a Nemzetgazdasági Minisztérium (NGM) fenntartásába kerülő köznevelési intézmények

Sorszám	Megye	Település	OM	Az intézmény megnevezése	Feladatellátási hely címe	Székhely (SZ)/ Tagintézmény (TI)/ Telephely (TH)	Feladatellátási hely KIR sorszáma	Fenntartó 2015. július 1-jétől
456.	Somogy	Barcs	202968	Barcsi Ipari és Kereskedelmi Szakképző Iskola	7570 Barcs, Barátság u. 9-11.	SZ	001	NGM
457.	Somogy	Barcs	202968	Barcsi Ipari és Kereskedelmi Szakképző Iskola	7570 Barcs, Béke u. 35.	TH	002	NGM

4. melléklet a 120/2015. (V. 21.) Korm. rendelethez

2015. július 1-jétől Megosztásra kerülő többcélu köznevelési intézmények

Sorszám	Megye	Település	OM	Az intézmény megnevezése	Feladatellátási hely címe	Székhely (SZ)/ Tagintézmény (TI)/ Telephely (TH)	Feladatellátási hely KIR sorszáma	Fenntartó 2015. július 1-jétől
Nemzetgazdasági Minisztérium (NGM) fenntartásába kerülő feladatellátási helyek								
227.	Somogy	Barcs	201178	Somogyi TISZK Közép- és Szakkiskola Dráva Völgye Tagintézménye	7570 Barcs, Szent László utca 13.	TI	015	NGM
228.	Somogy	Barcs	201178	Somogyi TISZK Közép- és Szakkiskola Dráva Völgye Tagintézménye	7570 Barcs-Középrigó	TH	016	NGM

KIEGÉSZÍTÉS		Somogy	Barcs	202968	Barcsi Ipari és Kereskedelmi Szakképző Iskola	7571 Barcs, Bajcsy-Zsilinszky u. 175.	TH	
--------------------	--	--------	-------	--------	---	---------------------------------------	----	--

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS (tervezet)

amely létrejött egyrészről a
Barcs Város Önkormányzata
székhelye: 7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u.46.
képviseli: Karvalics Ottó polgármester
törzsszáma: 731508
adóigazgatási azonosító száma: 15731508-2-14
bankszámlaszáma: 11743057-15397191-00000000
statisztikai számjele: 15731508-8411-321-14
mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről Kaposvári Szakképzési Centrum
székhelye: 7400 Kaposvár, Virág utca 32.
képviseli: Csiba Ágota főigazgató
törzskönyvi azonosító száma (PIR): 831994
adóigazgatási azonosító száma: 15831990-2-14
ÁHT azonosítója: 354584
statisztikai számjele: 15831990-8532-312-14
mint átvevő (a továbbiakban: Centrum)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a KLIK-ből a Rendelet szabályai értelmében kivált köznevelési intézményekből – szakképzési centrumok jöttek létre.

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92/B. § (4) bekezdése értelmében a szakképzési centrumok által 2015. július 1-jével átvenni rendelt közfeladatok ellátását szolgáló ingatlanvagyon az átvevő szakképzési centrum ingyenes vagyonnevelésébe kerül a közfeladat átvételének időpontjától a közfeladat szakképzési centrum részéről történő ellátásának az adott ingatlanban történő megszűnésének időpontjáig.

Az Sztv. 92. § (5) bekezdése alapján az ingatlan-vagyonkezelés részletes szabályairól, továbbá a térségi integrált szakképző központ feladatellátását biztosító ingóvagyon átadás-átvételéről 2015. január 1-jei állapot szerint a szakképzési centrum és az ingatlan, illetve ingó vagyon tulajdonosa legkésőbb 2015. október 31-ig megállapodást kell, hogy kössön.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról” az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények (a továbbiakban: intézmény) fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2015. július 01-jei hatállyal jelölte ki.

Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés a) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés b) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézmény(ek)ben levő eszközöket, felszereléseket –, a ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

A Felek a Korm. rendelet 5. § (2) alapján 2015.-án átadás-átvételi megállapodást kötöttek, amelyben meghatározták a Centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A fentiekre tekintettel a Felek a jelen szerződéssel a Vagyonkezelői jog gyakorlásának szabályait az alábbiak szerint állapítják meg.

A szerződés tárgya

1. A) Az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja, a Centrum vagyonkezelésbe veszi az 1/B. pontban meghatározott ingatlanrészek kivételével az alábbi ingatlanokat:

HRSZ	cím	Terület m2	megnevezés
912	Barcs, Barátság u. 9-11.	6477, melyből hasznos alapterület 2384	Kivett középiskola
1422	Barcs, Béke u. 35.	1654	Kivett telephely és oktatóbázis
2230	Barcs, Bajcsy-Zs. u.175.	1539	Kivett óvoda
1199	Barcs, Szent László u. 13.	26542	Kivett középiskola
0400	Barcs-Középrigóc	158788, melyből a. és c. alrészlet 88566	Középiskola és udvar, sporttelep, középrigóci park és kastély

B) A Centrum tudomásul veszi, hogy az alábbi ingatlanokban megjelölt konyhahelyiségeket és ebédlőket az Önkormányzat - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (1)-(2) bekezdéseiben előírt, kötelező gyermekétkeztetési feladatellátásának biztosítása céljából - önállóan hasznosítja. Az étterem-konyhák üzemeltetéséhez szükséges hatósági engedélyek beszerzése az Önkormányzat feladata.

HRSZ	Cím	Megnevezés	Konyhahelyiség és ebédlő nagysága (m ²)
Barcs 1199	7570 Barcs, Szent László u. 13	Középiskola	Konyha: 283,80 m ² Ebédlő: 228,20 m ²
Barcs 0400	Barcs, Külterület	Középiskola és udvar, sporttelep, Középrigóci park és kastély	Konyha: 107,28 m ² + Kazán: 8,44 m ² Ebédlő: 165,63 m ²

2. A Centrum az ingatlanra vonatkozó vagyongazdálkodási jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti.

Felek Jogai és kötelezettségei

3. A Centrum vagyongazdálkodásában levő ingatlant a Pedagógiai Programban, az intézmény(ek) szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat – a Centrum-mal legalább 15 nappal korábban történt megállapodást követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használja.
4. A Centrum biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a Centrum által meghatározott időtartamban kifüggeszthesse.
5. A Centrum a vagyongazdálkodásában levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítésként nem adhatja,
 - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyongazdálkodási jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásában lévő vagyonnal vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat hozzájárulást.
6. A Centrum a vagyongazdálkodásában levő és a közös használatra szolgáló vagyont, a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyongazdálkodási szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonnal kapcsolatos biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
7. A Centrum a vagyongazdálkodásában levő vagyon hasznosítását másnak nem engedheti át.
8. A Centrum viseli a vagyongazdálkodásában levő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről.
9. A Centrum felelős az ingatlannal kapcsolatban, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

10. A Centrum köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.
11. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
12. A Centrum a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
13. A Centrum köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetészerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
14. A Centrum köteles tőnni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.
15. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Centrum köteles viselni.
16. A Centrum felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.
17. Az Önkormányzat a Centrum-tól követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Centrum a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
18. A Centrum gondoskodik a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
19. A Centrum a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
 - a) a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
20. A beruházás, felújítás értékét a Centrum-nak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente, a tárgyévet követő év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.

21. A Centrum az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.
22. A Centrum jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
23. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Centrum tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
24. A Centrum az Önkormányzat által a vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.

25. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Centrum működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrzi a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a) a Centrum használatában álló ingatlan területére, illetve a Centrum által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
- c) a Centrum alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Centrumot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

Működési költségek viselésének szabályai

26. A Centrum viseli a vagyonkezelésében levő ingatlanvagyon használatával kapcsolatos mindennemű közüzemi díjat és az üzemeltetési költséget.
27. A konyhák használatával kapcsolatos költségmegosztás:

Az önkormányzat jogosult a konyhák használatához önálló (al)mérőórákat felszereltetni. A mérőórák felszereléséig a használattal kapcsolatos közüzemi díjnak és az üzemeltetési költségeknek a terület arányos részét fizeti az Önkormányzat a Centrum részére, az alábbiak szerint:

Barcs, Szent László u. 13. sz. épület

- gáz díj: a konyhaépület külső falán lévő önálló mérőórán jelentkező fogyasztást az Önkormányzat viseli,
- villamos energia díj, víz- csatorna díj, fűtés- és használati melegvíz díj: a fogyasztás 4,48 %-át az Önkormányzat viseli.

Középrigóc iskola

- gáz díj: az Önkormányzatot nem terheli, mivel a gázüzemű készülékeket nem használja,
- villamos energia díj, víz- csatorna díj: a fogyasztás 7,94 %-át viseli az Önkormányzat,
- fűtés- és használati melegvíz díj: a Veolia Energia Magyarország Zrt. számláján az étterem, konyha és szállás épület tekintetében a külön feltüntetett fogyasztás 70%-át az Önkormányzat viseli.

28. A Centrum a konyha üzemeltetési költségeit az Önkormányzat fenntartásában és működtetésében lévő Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje (7570 Barcs, Hársfa u. 21., adószám: 15571809-2-14) részére a szolgáltató számlája alapján havonta utólag a hónap huszadik napjáig számlázza, amelyet Barcs Város Óvodája és Bölcsődéje a számla kézhezvételét követő 15 banki napon belül köteles a Centrum bankszámlájára történő utalással megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól a Centrumot a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamat illeti meg.

A szerződés megszűnése

29. A szerződést Felek 2015. július 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.
30. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
31. Amennyiben a Centrum az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Centrumnak a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Centrum-ot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
32. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Centrumnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Centrum költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Centrum költségén gondoskodni.
33. A szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre igényt nem tarthat.
34. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Centrum köteles gondoskodni.

Egyéb rendelkezések

35. A szerződést a Felek egyetértésük esetén írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
36. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Önkormányzat: Balázsné dr. Vástyán Krisztina címzetes főjegyző

7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u. 46.

telefon: 82/565-961

Centrum:

37. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Barcsi Járásbíróság, illetőleg a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
38. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.
39. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Jelen szerződés ... számozott oldalból áll és ... eredeti példányban készült, amelyből ... példány átvevőt, ... példány az irányító szervet és ... példány átadót illeti meg.

Felek Jelen Szerződést elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkel látták el.

Kelt: Budapest, 2015.....

A Rendelet 8. § (1) bekezdése alapján ellenjegyzem:

.....
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

Főigazgató

.....
Önkormányzat
képviseli: **Karvalics Ottó**
Polgármester

.....
Centrum
képviseli:
Főigazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Önkormányzat
Honvári Katalin
közgazdasági irodavezető

.....
Centrum

jogilag ellenjegyzem:

.....

MEGÁLLAPODÁS Gépjármű használatba adásáról tervezet

amely létrejött egyrészről a

Kaposvári Szakképzési Centrum

székhelye: 7400 Kaposvár, Virág utca 32.

adószám: 15831990-2-14

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 831994

bankszámlaszáma:

számlavezető pénzintézete:

képviseli: Csiba Ágota főigazgató - mint **Használatba adó**

másrészről

Barcs Város Önkormányzata

székhelye: 7570 Barcs, Bajcsy-Zsilinszky utca 46.

adószám: 15731508-2-14

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 731508

bankszámlaszáma: 11743057-15397191

számlavezető pénzintézete: OTP Bank Nyrt.

képviseli: Karvalics Ottó polgármester – mint **Használatba vevő**

között alábbi helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Használatba adó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Használatba vevő részére – az önkormányzat gyermekétkeztetési feladatainak ellátása céljából - használatba adja a GZH-681 forgalmi rendszámú, Mitsubishi 300 Kasten Wagen típusú személygépkocsit, melynek motorszáma: 4D56JR0356, alvázszáma: JMBJNP45VXA000715, a továbbiakban: gépjármű.
2. A gépjármű érvényes műszaki vizsgával és kötelező gépjármű felelősségbiztosítással rendelkezik.
3. Használatba adáskor a felek együttesen leolvassák a gépjármű kilométeróra állását, melyet jegyzőkönyvben rögzítenek. A gépkocsi használatával kapcsolatos valamennyi költséget (zöldkártya, műszaki vizsga, téli és nyári gumi vásárlás és csere, klímatisztítás töltés, időszakos szervíz és kötelező karbantartás díja, egyéb járulékos költségek) a kötelező biztosítás díját kivéve Használatba vevő köteles megfizetni.
4. Használatba vevő köteles a személygépkocsit rendeltetésszerűen használni és állagát megővni. Használatba vevő viseli a gépjárműben bekövetkező esetleges károknak az illetékes biztosító által nem fedezett részét (önrész).
5. A megállapodás tartama alatt a Használatba vevő a gépjárművet harmadik személy részére használatba, bérbe nem adhatja.

6. A Használatba adó semmilyen módon nem felelős a Használatba vevő és utasai testi épségéért, valamint egy esetleges baleset miatt bekövetkezett sérülésekért.
7. A Használatba vevő köteles minden bel- és külföldi jogszabályt, hatósági előírást, a közlekedési szabályokat (KRESZ) betartani, amiért teljes felelősséggel tartozik.
8. A jelen szerződés 2015. július 1. napjától kezdődően az Önkormányzatot terhelő kötelező gyermekétkeztetési feladatellátás biztosítása időtartamra jön létre. A szerződést a felek közös megegyezéssel jogosultak megszüntetni. A Kaposvári SZC jogosult a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel felmondani a szerződést, amennyiben a használatba vevő a gépkocsit nem az átadott célra vagy nem rendeltetésszerűen használja.
9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.
10. Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kaposvár, 2015.

.....
Csiba Ágota
főigazgató

.....
Karvalics Ottó
polgármester

pénzügyi ellenjegyzés:

.....
gazdasági vezető

.....
Honvári Katalin
közgazdasági irodavezető

Záradék: Jelen szerződést Barcs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
a/2015.(IX.17.) számú határozatával jóváhagyta.

Barcs, 2015.

Balászné dr. Vástyán Krisztina
címetes főjegyző