

Barcs Város Önkormányzata  
**Polgármesterétől**  
7570, Barcs, Bajcsy Zs.u.46.  
Pf:62. Tel : (82) 462-459

.....sz. napirend

Az előterjesztés előkészítésében részt vett:  
Otártics Máté Zsolt környezetvédelmi ügyintéző

### **ELŐTERJESZTÉS**

Barcs Város Önkormányzatának tulajdonában álló köztemetők fenntartása, üzemeltetése és kegyeleti közszolgáltatás ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítésére, lebonyolítására, valamint szakmai támogatására beérkezett ajánlatok elbírálásáról

**Készült:** Barcs Város Polgármestere döntésének meghozatalához

## Tisztelt Képviselő-testület!

Barcs Város Önkormányzata a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. §. (3) bekezdésében előírtak szerint, a tulajdonát képező köztemetők fenntartásáról és üzemeltetéséről – kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján - gondoskodik. Ennek megfelelően nyilvános pályázatot írt ki a tulajdonát képező köztemetők kegyeleti közszolgáltatás keretében történő fenntartására és üzemeltetésére. A pályázati eljárás eredményeként történt meg a közszolgáltató kiválasztása és a Képviselő-testület 257/2000. (XI.23.) sz.-ú határozata értelmében a barcsi önkormányzati tulajdonú temetők fenntartási és üzemeltetési jogát - középtávú közszolgáltatási szerződés keretében - a Szalai és Társa Temetkezési Szolgáltató és Kereskedelmi Bt. (7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u. 140/1.) nyerte el.

A Szalai és Társa Temetkezési Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.-vel (7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u. 140/1.) az önkormányzati tulajdonú köztemetők fenntartása és üzemeltetése tárgyában kötött közszolgáltatási szerződés 2021. április 08-ig hatályos, ezért a temetői-kegyeleti közszolgáltatás ellátására irányuló közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, a közbeszerzési értékhatárokra is tekintettel.

Barcs Város Önkormányzatának tulajdonában álló köztemetők fenntartása, üzemeltetése és kegyeleti közszolgáltatás ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítésére, lebonyolítására, valamint szakmai támogatására, az ajánlattételi határidő lejártáig (2021. január 22. napig) 4 ajánlat érkezett, amelyek az alábbi ajánlattevők által kerültek benyújtásra:

Árajánlat tárgya	Ajánlattevő szervezet és bruttó ajánlati árak			
	<b>DO-ZO Consulting Kft.</b> 7090 Tamási, Petőfi S. u. 12.	<b>Nyíri Ügyvédi Iroda</b> 1055 Budapest, Falk Miksa utca 13. IV/1.	<b>Justitia Tanácsadó Kft.</b> 1221 Budapest, Kossuth Lajos u. 34. fsz.1.	<b>Kunfalvi Ügyvédi Iroda</b> Székhely: 1054 Budapest, Szemere u. 23. fm. 1.
„Barcs Város Önkormányzata tulajdonában álló köztemetők létesítményeinek fenntartása, üzemeltetése és kegyeleti közszolgáltatás ellátása tárgyában közbeszerzési eljárás lebonyolítása	1.143.000 Ft (900.000 Ft + ÁFA)	1.905.000 Ft (1.500.000 Ft + ÁFA)	1.397.000 Ft (1.100.000 Ft + ÁFA)	1.524.00 Ft (1.200.000 Ft + ÁFA)

A fentiek értelmében javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatásával a legalacsonyabb ajánlati árat vállaló **DO-ZO Consulting Kft.**-t bízta meg és hatalmazzon fel a közbeszerzési eljárás lebonyolítására irányuló, illetve az előterjesztés mellékletét képező megbízási szerződés aláírására.

**Magyarország Kormánya a 478/2020.(XI.3.) rendeletének 1. §-ában - az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében - Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.**

**A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.**

**Ezen jogszabályi felhatalmazás alapján – a Tisztelt Képviselő-testület tagjai előzetes véleményének ismeretében – kívánom az előterjesztés határozati javaslatát meghozni.**

**Barcs, 2021. január 26.**



**Koós Csaba Tibor  
polgármester**

#### **Határozati javaslat:**

Barcs Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm. rendelet 1. §-ában kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében eljárva – Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete tagjai véleményének kikérését követően – a következő határozatot hozza:

Barcs Város Önkormányzatának tulajdonában álló köztemetők fenntartása, üzemeltetése és kegyeleti közszolgáltatás ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítésével, lebonyolításával, valamint szakmai támogatásával a legalacsonyabb ajánlati árat vállaló ajánlattevőt, a DO-ZO Consulting Kft.-t bízta meg, az előterjesztés mellékletét képező megbízási szerződés szerint. Elrendeli a közbeszerzési eljárás lebonyolítása költségének Barcs Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésébe történő betervezését.

Felelős: Koós Csaba Tibor  
Határidő: értelem szerint

#### **INDOKOLÁS**

Magyarország Kormánya a 478/2020. (XI.3.) rendeletének 1. §-ában – az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében – Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A Szalai és Társa Temetkezési Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.-vel (7570 Barcs, Bajcsy-Zs. u. 140/1.) az önkormányzati tulajdonú köztemetők fenntartása és üzemeltetése tárgyában kötött közszolgáltatási szerződés 2021. április 08-ig hatályos, ezért a temetői-kegyeleti közszolgáltatás ellátására irányuló közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

A Barcs Város Önkormányzatának tulajdonában álló köztemetők fenntartása, üzemeltetése és kegyeleti közszolgáltatás ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítésével, lebonyolításával, valamint szakmai támogatásával a legalacsonyabb ajánlati árat vállaló ajánlattevőt, a DO-ZO Consulting Kft.-t célszerű megbízni.

A döntés meghozatala előtt Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete tagjai a döntést megalapozó írásos előterjesztés megismerhették, azt véleményezhették.

A Képviselő-testület előzetes véleménye figyelembe vételével került sor a döntés meghozatalára.


**Barcs, 2021. január .....**

**Koós Csaba Tibor**  
polgármester

**Balázné Dr. Vástyán Krisztina**  
címetes főjegyző

A határozati javaslatot törvényességi szempontból felülvizsgáltam.

**Barcs, 2021. január 26.**

  
**Balázné Dr. Vástyán Krisztina**  
címetes főjegyző

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

*amely létrejött egyrészről:*

**Megbízó: Barcs Város Önkormányzata**

**Képviseli:** Koós Csaba Tibor polgármester

**Megbízó székhelye:** 7570 Barcs, Bajcsy Zs. utca 46.

**Megbízó adószáma:** 15731508-2-14

,mint megbízó (továbbiakban, mint **Megbízó**)

*másrészről:*

**Megbízott: DO-ZO Consulting Kft.**

**Képviseli:** Pados Judit ügyvezető

**Megbízott székhelye:** 7090 Tamási, Petőfi Sándor u.12.

**Megbízott adószáma:** 28756525-2-17

**Megbízott bankszámlaszáma:** OTP Bank Nyrt. 11746029-26696470-00000000

**Telefon:** +36 30 365 21 25

**E-mail:** dozo.kozbeszerzes@gmail.com

,mint megbízott (továbbiakban, mint **Megbízott**)

a továbbiakban együttesen: „**Felek**” vagy „**Szerződő Felek**”

között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## 1. Megbízás tárgya

1.1. A Felek rögzítik, hogy a Megbízó az alábbi feladatokkal bízta meg a Megbízottat:

*A „Barcs Város Önkormányzata tulajdonában álló köztemetők létesítményeinek fenntartása, üzemeltetése és kegyeleti közszolgáltatás ellátására” vonatkozó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása.*

1.2. A Megbízó a Megbízottat közbeszerzési tanácsadói tevékenységgel és az eljárással kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásával bízta meg. A Megbízott a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátását - a Megbízó (Ajánlatkérő) igényeit figyelembe véve, a jelen Szerződésben rögzített feltételekkel - vállalja.

## 2. Megbízott feladatai

2.1.A Megbízott a tanácsadói és az eljárással kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásának részeként a következő tevékenységek kifejtésére köteles:

- a) közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása, és részvétel az ajánlatok értékelésében, ide értve az Önkormányzat alkalmazandó közbeszerzési szabályzatának és közbeszerzési tervének felülvizsgálatát, és ezek figyelembevételével a projekt szintű közbeszerzési terv elkészítését / felülvizsgálatát is;
- b) az alkalmassági és bírálati szempontok Megbízóval történő együttes kidolgozása;
- c) az eljárást megindító felhívás és dokumentáció közbeszerzési szakmai részének összeállítása, beleértve a szerződéstervezetet is, egyeztetve a Megbízóval;
- d) hirdetmény közzétételével/adott esetben a megküldéssel kapcsolatos feladatok ellátása, figyelemmel a vonatkozó jogszabályokra;
- e) az ajánlattevői kérdések megválaszolásának koordinálása, a közbeszerzési szakmai kérdések teljes körű megválaszolása;
- f) részvétel az ajánlatok bontásán, bontási jegyzőkönyv készítése, a bontás levezetése;
- g) beérkezett ajánlatok formai és tartalmi ellenőrzésének koordinálása;
- h) közreműködés a Bíráló Bizottság munkájában, ülésein, így különösen az ajánlatok szakmai és közbeszerzési jogi értékelésében, hiánypótlás összegállítása, a hiánypótlások formai és tartalmi egyeztetése;
- i) a Bíráló Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készítése, a bírálati lapok tervezetének összeállítása;
- j) az eredményhirdetés időpontjára az elbírálásról szóló összegezés elkészítése (a döntéshozó döntése alapján);
- k) az eljáráshoz kapcsolódó összes hirdetmény elkészítése, közzétételre való megküldése;
- l) a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés végleges formájának kialakítása;
- m) a közbeszerzéssel érintett tevékenységhez kapcsolódó, nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés módosításához állásfoglalás és indokolás készítése a felmerülő szükséges esetekben;
- n) a közbeszerzési eljárások során harmadik személyekkel szemben a Megbízó érdekeinek képviselete;

o) jogorvoslat esetén aktív közreműködés az ajánlatkérői oldalon.

- 2.2.A Megbízott a tanácsadói és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív tevékenysége során köteles folyamatosan és minden részletre kiterjedően olyan tanácsokkal ellátni a Megbízót, amelyek biztosítják a közbeszerzési eljárás(ok) jogszerűségét, a Megbízó jogkövető magatartását és növelik az eljárások eredményességének esélyét.
- 2.3.A Felek rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag tanácsadóként és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátóként vesz részt a közbeszerzési eljárásban, az Ajánlatkérő pozícióját a Megbízó minden esetben fenntartja magának.
- 2.4.A Megbízott a közbeszerzési eljárás lezárásakor a közbeszerzési törvényben előírt okmányok elkészítését követően átadja a Megbízónak a közbeszerzési eljárás során keletkezett teljes iratanyagot. A Megbízott jogosult az eljárás során keletkezett iratanyagról, illetve hangkazettákról saját részére biztonsági másolatot készíteni.
- 2.5.A Megbízott a jelen megállapodás szerinti feladatok ellátását, annak teljes időtartama alatt, a Megbízó igényének és érdekének figyelembe vételével, a lehető legjobb tudása szerint, a határidők pontos betartásával köteles teljesíteni.
- 2.6.A Felek a jelen Szerződést Megbízó által jóváhagyott határozott időtartamra, a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáig kötik meg.
- 2.7.A felek rögzítik, hogy a szerződés lezárásának a jelen szerződés keretében lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásának napját tekintik, vagy amennyiben nem kerül sor tájékoztató feladására, az adott eljárás utolsó eljárási cselekményének napjával jelen szerződést teljesítettnek tekintik a felek.
- 2.8.A Megbízott kijelenti, hogy a szakértői közreműködésével lebonyolított közbeszerzési eljárásokban sem közvetlenül, sem közvetve nem vesz részt részvételre jelentkezőként, ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy egyéb közreműködőként.
- 2.9.A Megbízó hozzájárulnak ahhoz, hogy az általa kiállított referencia levél alapján, a Megbízott a közreműködésével lebonyolított közbeszerzési eljárás(oka)t referencia listáján feltüntesse feltéve, hogy jogerős államigazgatási határozat vagy bírósági ítélet az eljárással kapcsolatban jogsértést nem állapít meg.

### 3. Díjazás

- 3.1.A Felek a2.1. pontban foglalt feladatok ellátásáért az alábbiakban meghatározott összegű díjazásban állapodnak meg, amely magában foglalja a konzultációs lehetőséget, a kifejtett tevékenység ellenértékét a közbeszerzési eljárás lezárásáig és a Megbízott költségeit (telefon, telefax, fénymásolás és egyéb irodai költségek, valamint a Megbízó székhelyére történő közlekedés költségtérítését)

**nettó 900.000,- Forint + ÁFA, azaz bruttó 1.143.000,- Forint.**

A fenti megbízási díj tartalmazza az eljárás eredményéről, illetve - adott esetben - a szerződésmódosításról szóló tájékoztató hirdetmény feladásának a díját, továbbá tartalmazza a felmerülő rendszerhasználati díja(ka)t.

- 3.2.A Megbízott 1 db számla kiállítására jogosult az adott közbeszerzési eljárás lezárását követően. A Megbízott a számlát a Megbízó által kiadott teljesítés igazolást követő 15 napon belül nyújtja be, a Megbízó a számlát annak kézhezvételétől számított 30 napon belül banki

átutalással egyenlíti ki Megbízott OTP Bank Nyrt. által vezetett 11746029-26696470 számú számlájára.

3.3. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízott a késedelembe esés időpontjától a teljesítés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatra jogosult.

#### **4. Megbízó nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei**

4.1. Megbízó képviselője kijelenti, hogy a megbízás adásakor a **Barcs Város Önkormányzata**, mint megbízó nevében és érdekében jár el.

4.2. Megbízó jogosult a megbízás rendszeres, bármikori ellenőrzésére, a megbízás mindenkori állásáról a Megbízottól információt kérhet.

4.3. Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátáshoz szükséges okiratokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, haladéktalanul - külön erre vonatkozó nyilatkozatok nélkül is a Megbízott rendelkezésére bocsátja. Megbízó a valóságnak megfelelő okiratokat és információkat köteles átadni Megbízottnak. Megbízott nem tartozik felelősséggel olyan kárért, amely abból adódik, hogy a Megbízó azok iratokat nem határidőben adta át részére, illetve a Megbízó által átadott okirat hamis vagy a nyújtott információ a valóságnak nem felel meg.

4.4. A Felek közötti kapcsolattartásra Megbízó részéről Koós Csaba Tibor polgármester, Megbízott részéről dr. Bakó Zoltánt jelölik ki a felek.

4.5. A Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátása során a nem vagy nem kizárólag jogi (pl.: szakmai, gazdasági, pénzügyi, számviteli, taktikai stb.) kérdésekben Megbízottal együttműködik, a Megbízott által megjelölt határidőben szükséges nyilatkozatait megadja.

4.6. Megbízó képviselője hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott az azonosító okmányait lefénymásolja. Megbízó képviselője köteles az adatokban történő változást – a változástól számított 5 napon belül – Megbízottal közölni és a változást igazoló okiratokat bemutatni.

4.7. A Megbízó kijelenti, hogy nem bízott meg mást az ügy ellátásával, ellenkező esetben a Megbízott a megbízást csak abban az esetben vállalja, ha a Megbízó igazolja a korábbi megbízás megszűnését.

4.8. A Megbízó kizárólagos joga és kötelezettsége a közbeszerzési eljárás során szükséges felhívásnak, dokumentációnak, valamint egyéb hirdetésmények szakmai (pénzügyi és műszaki) tartalmának meghatározása, összeállítása és a Megbízott részére történő átadása.

4.9. A Megbízott a Megbízó jogsértő döntése esetén köteles ennek tényére a Megbízók figyelmét írásban felhívni. A Megbízott figyelmeztetése ellenére történő ismétlődő jogsértés esetén a Megbízott jogosult a jelen Szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetését kezdeményezni.

#### **5. Megbízott nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei**

5.1. Megbízott köteles a rá bízott ügyet lelkiismeretesen, legjobb tudása szerint ellátni.

5.2. Megbízott kijelenti, hogy az 1. pontban meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakismeretekkel, szakmai végzettséggel, tapasztalattal és a szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.



- 5.3. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény és adatot illetően, amelyről a jelen megbízással kapcsolatban hivatásának ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottaira megfelelően irányadó.
- 5.4. Megbízott kijelenti, hogy a megbízóival szemben mástól megbízást nem vállal el.
- 5.5. A Megbízó kiköti, a Megbízott pedig elfogadja az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát. A Felek – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadják meg.
- 5.6. Minden dokumentum, számítás, szellemi termék, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi. A Megbízottnak a Szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó a dokumentumokat szabadon átalakíthatja és átszerkesztheti. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a felek a megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

## **6. A Megbízott felelőssége**

- 6.1. A Megbízott felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen eljárása, illetve tanácsa folytán - amely a Megbízott gondatlanságára illetve szándékosságára vezethető vissza - kár éri a Megbízót. A Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen utasítása esetén erre írásban figyelmeztetni, illetve - amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez - annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni. Ugyanakkor a Megbízott kizárja a felelősségét minden olyan esetre, amikor a Megbízó az ajánlása, tanácsa, javaslata vagy felhívása ellenére cselekszik.
- 6.2. A Megbízott felelőssége nem terjed ki a közbeszerzési eljárás előkészítése során megvalósuló olyan cselekményekre, mint például az előzetes piackutatás, az előkészítésbe az ajánlatkérő oldalán bevonandó személyek kiválasztása stb. továbbá az eredményhirdetést, illetve eredményes eljárás esetén a szerződés megkötését követő cselekményekre, valamint az eljárás(ok) során keletkezett anyagok nem jogi szempontból történő, szakmai (műszaki – pénzügyi) véleményezésére, a becsült érték meghatározására, a projekt megvalósítása során megvalósult, és a közbeszerzési tervben nem szereplő beszerzésekre.
- 6.3. Továbbá a Megbízott felelőssége nem áll fenn, ha az eljárás során a Megbízó téves, vagy nem megfelelő adatszolgáltatása miatt az eljárási forma, vagy a pénzügyi szakmai alkalmasság nem megfelelően kerül megállapításra, valamint a Megbízottat nem terheli felelősség a Megbízó által rendelkezésre bocsátott információkon alapuló téves, vagy nem megfelelő következtetésekért
- 6.4. A Megbízott kizárja a felelősségét azokra az esetekre nézve, amikor a határidők elmulasztása a Megbízónak vagy a Megbízó által kijelölt konzultációs partnereknek felróható okból következik be. A Megbízott felelőssége, hogy a felhívások és a dokumentációk mind formai, mind tartalmi szempontból megfeleljenek a közbeszerzési törvényben és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltaknak. Ezen belül a Megbízott nem felelős a dokumentáció és műszaki követelményrendszerének (a szakmai specifikáció) tartalmi részeiért, valamint az

beérkezett dokumentumok műszaki- szakmai szempontoknak való megfelelőségének vizsgálatáért.

- 6.5.A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Megbízóval, mint ajánlatkérő szervezettel szemben esetlegesen bírság kiszabására kerül sor, úgy legfeljebb az adott eljárásra vonatkozó, jelen szerződésben meghatározott díjazásának összegéig terjedően áll helyt. (Megbízó bírság fogalma alatt a Közbeszerzések Tanácsa Döntőbizottsága által a tanácsadói tevékenységgel kapcsolatban jogerősen kiszabott bírságot érti.) A felek rögzítik, hogy megbízási díj összegének megállapításánál figyelemmel voltak a megbízotti felelősség korlátozására.
- 6.6.A Megbízott felelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és ezt követően jogerősen marasztalják a Megbízót. Kár alatt a Felek a jogorvoslati eljárásban kiszabott, a bíróság által jogerősen megítélt bírságot értik kizárólagosan. A Megbízott kiköti, a Megbízó pedig elfogadja, hogy más így különösen gazdasági hátrányért a Megbízott felelőssége nem áll fenn.
- 6.7.A Megbízó köteles biztosítani, hogy esetleges marasztalás esetén, vagy egyéb a Megbízónak vagy a Megbízottnak kedvezőtlen esemény esetén a Megbízott akár saját költségén is jogosult legyen bármely szerv, vagy hatóság előtt eljárni, peres vagy nem peres eljárást kezdeményezni.
- 6.8.A Megbízónak jogában áll úgy dönteni, egy esetleges kedvezőtlen Közbeszerzési Döntőbizottsági illetve bírói döntés esetén nem adja meg a hozzájárulását, hogy a Megbízott az összes jogorvoslati fórum felhasználásával érvényesítse az általa képviselt álláspont jogszabályi megfelelőségét, ebben az esetben azonban a Megbízó maga köteles viselni mindennemű joghátrányt és kárt, és ebben az esetben a Megbízott semmilyen formában nem tartozik helytállni.
- 6.9.A Megbízó felelőssége teljes és azt a Megbízottra semmilyen formában nem telepítheti és nem háríthatja át, amennyiben a Megbízott ajánlása, tanácsa, felhívása ellenére cselekszik. A Megbízott teljeskörű felelősséggel tartozik az általa ellátott ügyekért. A megbízott anyagi felelőssége a megbízási díja mértékéig áll fenn.
- 6.10. Az eljárásba bevont felelős akkreditált szaktanácsadó neve és elérhetősége: Dr. Bakó Zoltán, 00782. 7090 Tamási, Petőfi utca 12.; [bakougvediiroda@gmail.com](mailto:bakougvediiroda@gmail.com).

## 7. Záró rendelkezések

- 7.1.A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést határozott időre, a szerződés tárgyát képező feladatok ellátásáig kötik (azon a napon tekinthető teljesítettnek a feladat, amikor a „tájékoztató a közbeszerzési eljárás eredményéről” szülő hirdetmény feladásra kerül, vagy amennyiben nem kerül sor tájékoztató feladására, akkor jelen eljárás utolsó eljárási cselekményének napja), így az rendes felmondással nem szüntethető meg.

Amennyiben a jelen szerződés a Megbízónak felróható okból meghiúsul, úgy a Megbízott kárátalányként a megbízási díj 50 %-át követelheti, illetve egyéb kárának a megtérítésére is jogosult.

- 7.2.A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben, a szerződéses kötelezettség vállalások teljesítése során, valamint a Felek között felmerülő jogviták tekintetében a 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni. Ennek meghiúsulása esetére, a jogvitára a Pp. szabályai szerint illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.

7.3.A Megbízott által alkalmazott módszerek és eljárások kizárólag a Megbízott tulajdonát képezi, azokra a Megbízó jelen szerződéssel sem tulajdonjogot, sem használati, hasznosítási, illetve egyéb jogot nem szerez, nyilvánosságra hozatalukhoz a Megbízott írásbeli beleegyezése szükséges. A Megbízott kiköti magának a jogot, hogy az általa készített anyagok tekintetében a javára fennálló kizárólagosságot a vonatkozó jogszabályok szerint érvényesítse.

Készült négy (4) eredeti példányban, hét (7) oldal terjedelemben, amelyből kettő (2) eredeti példány a Megbízót, kettő (2) eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Barcs, 2021. január ....

-----  
**Barcs Város Önkormányzata**

Koós Csaba Tibor

polgármester

**Megbízó**

-----  
**DO-ZO Consulting Kft.**

Pados Judit

ügyvezető

**Megbízott**

Ellenjegyzem:

Barcs, 2021. január ....

-----  
**Honvári Katalin**  
Közgazdasági Irodavezető  
Barcs Város Önkormányzata

